

BIULETYN INFORMACYJNY LASÓW PAŃSTWOWYCH

Nr 1 (241)

STYCZEŃ 2013



Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02-362 Warszawa
tel. 22 58 98 100, fax 22 58 98 171

PL ISSN 1428-5940

DYREKCJA GENERALNA LASÓW PAŃSTWOWYCH

ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02–362 Warszawa, tel. 22 58 98 100, fax 22 58 98 171

Dyrektor Generalny Lasów Państwowych – Adam WASIAK	tel. 22 58 98 101
Gabinet Dyrektora Generalnego – naczelnik Anna TRZECIAK-WISZOWATA	22 58 98 110
Zespół ds. Promocji i Mediów – kierownik Mariusz TURCZYK	22 58 98 343
– rzecznik prasowy Lasów Państwowych Anna MALINOWSKA	22 58 98 111
Zespół Doradców Dyrektora Generalnego – kierownik Tomasz WÓJCIK	22 58 98 340
Wydział Kadr i Doskonalenia Zawodowego – naczelnik Agnieszka GRZEGORCZYK	22 58 98 140
Inspekcja Lasów Państwowych – Główny Inspektor Edward HAŁADAJ	22 58 98 120
Zespół Radców Prawnych – koordynator Marek RATYŃSKI	22 58 98 113
Zespół ds. Obronności i Ochrony Informacji Niejawnych – Mariusz KWIECIŃSKI	22 58 98 260
Główny Inspektor Straży Leśnej – Tadeusz PASTERNAK	22 58 98 117
Stanowisko ds. BHP – główny specjalista SL Piotr GOTOWICKI	22 58 98 116
Zastępca dyrektora generalnego LP ds. gospodarki leśnej – Jan SZRAMKA	22 58 98 106
Wydział Hodowli i Użytkowania Lasu – naczelnik Tomasz GRĄDZKI	22 58 98 220
Wydział Ochrony Lasu – naczelnik Aldona PERLIŃSKA	22 58 98 230
Wydział Ochrony Przyrody – naczelnik Jolanta BŁASIAK	22 58 98 290
Wydział Stanu Posiadania – naczelnik Sławomir SAWICKI	22 58 98 240
Wydział Urządzania Lasu i Geoinformatyki – naczelnik Jacek PRZYPAŚNIAK	22 58 98 250
Wydział Infrastruktury Leśnej – naczelnik Piotr MŁYNARCZYK	22 58 98 130
Zespół Obsługi Programu LIFE+ – kierownik Łukasz PRZYBYŁEK	22 58 98 310
Stanowisko ds. Łowiectwa – główny specjalista Jan BŁASZCZYK	22 58 98 118
Zastępca dyrektora generalnego LP ds. EKONOMICZNYCH – Marcin POLAK	22 58 98 104
Główny Księgowy LP – Elżbieta GRAJNY-OLBROMSKA	22 58 98 150
Wydział Księgowości – naczelnik Andrzej CZERSKI	22 58 98 366
Wydział Analiz Ekonomicznych i Planowania – naczelnik Krzysztof JANECKO	22 58 98 160
Wydział Organizacji i Badań Naukowych – naczelnik Jerzy KAPRAL	22 58 98 210
Wydział Marketingu i Handlu – naczelnik Andrzej BALLAUN	22 58 98 200
Wydział Informatyki – naczelnik Paweł POGODA	22 58 98 180
Wydział ds. Zamówień Publicznych – naczelnik Alina NIEWIADOMSKA	22 58 98 280
Wydział Logistyki – naczelnik Walerian ŻYNDUL	22 58 98 170

Adresy, telefony i telefaksy Regionalnych Dyrekcji Lasów Państwowych

15–950 BIALYSTOK , ul. Lipowa 51	tel. centr. 85 748 18 00	fax 85 652 23 73
80–804 GDĄSK , ul. Rogaczewskiego 9/19	58 321 00 71	58 302 11 25
40–952 KATOWICE , ul. Huberta 43/45	32 251 43 02 do 04	32 251 57 39
31–159 KRAKÓW , al. Słowackiego 17a	12 633 54 33	12 633 13 51
38–400 KROSNO , ul. Bieszczadzka 2	13 436 44 51	13 436 43 01
20–950 LUBLIN , ul. Czechowska 4	81 532 70 31	81 532 49 47
91–402 ŁÓDŹ , ul. J. Matejki 16	42 631 79 00	42 631 79 82
10–959 OLSZTYN , ul. Kościuszki 46/48	89 527 05 09	89 527 21 70
64–920 PILA , ul. Kalina 10	67 212 48 44	67 212 64 78
60–815 POZNAŃ , ul. Gajowa 10	61 866 82 41	61 847 28 69
26–600 RADOM , ul. 25 Czerwca 68	48 385 60 00	48 385 60 01
70–965 SZCZECIN , ul. J. Słowackiego 2	91 432 87 00	91 422 53 13
78–400 SZCZECINEK , ul. Mickiewicza 2	94 372 63 00	94 372 63 01
87–100 TORUŃ , ul. Mickiewicza 9	56 658 43 00	56 658 43 66
03–841 WARSZAWA , ul. Grochowska 278	22 517 33 00	22 517 33 61
50–357 WROCŁAW , ul. Grunwaldzka 90	71 377 17 00	71 328 24 01
65–950 ZIELONA GÓRA , ul. Kazimierza Wlk. 24a	68 325 44 51	68 325 36 30

Zakłady o zasięgu krajowym podporządkowane dyrektorowi generalnemu LP

Centrum Informacyjne Lasów Państwowych ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02–362 Warszawa	tel. 22 822 49 31
Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych ul. Stawki 2, 00–193 Warszawa	22 318 70 82
Leśny Bank Genów Kostrzyca Miłków 300, 58–535 Miłków	75 713 12 39
Ośrodek Kultury Leśnej ul. Działyńskich 2, 63–322 Gołuchów	62 761 50 45
Ośrodek Rozwojowo-Wdrożeniowy Lasów Państwowych Bedoń, ul. Sienkiewicza 19, 95–020 Andrespol	42 677 25 00
Ośrodek Techniki Leśnej ul. Zaciszna 2, 63–200 Jarocin	62 747 35 82
Zakład Informatyki Lasów Państwowych Bedoń, ul. Sienkiewicza 19, 95–020 Andrespol	42 677 25 45

BIULETYN INFORMACYJNY LASÓW PAŃSTWOWYCH

REDAGUJĄ: Artur Rutkowski (redaktor naczelny), Wawrzyniec Milewski (redaktor), Tomasz Krawczyk (skład i opr. tech.)
ADRES REDAKCJI: ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02–362 Warszawa, tel. 22 822 49 31, 22 822 32 01 w. 515

Numer opublikowano 10.01.2013 r., nakład 1500 egz.

SPIS TREŚCI

AKTY NORMATYWNE DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych (od 10 listopada 2012 r. do 17 grudnia 2012 r.)	3
Decyzje Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych (od 10 listopada 2012 r. do 17 grudnia 2012 r.)	3
Zarządzenie nr 82 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 19 listopada 2012 r. w sprawie sprzedaży drewna przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe na 2013 rok (EM-900-10/12)	4
Zarządzenie nr 85 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30 listopada 2012 r. zmieniające Zarządzenie nr 4 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23 stycznia 2009 r. w sprawie Zasad (polityki) rachunkowości Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe i Planu Kont z komentarzem Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe (znak: EK-0102-1/09), (EG-021-2/12)	22
Zarządzenie nr 86 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych nr 53 z dnia 29 czerwca 2012 r. (znak: EM-900-9/2012) w sprawie zasad odbioru i obrotu drewna wyrabianego w kłodach oraz ewidencji surowca drzewnego w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych (EM-900-11/12)	23
Zarządzenie nr 87 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 4 grudnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia jednolitego tekstu Zasad (polityki) rachunkowości Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe i Planu Kont z komentarzem Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe (EG-021-3/12)	24
Zarządzenie nr 89 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 11 grudnia 2012 r. w sprawie uchylecia Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych nr 23 z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie dokonywania zamian nieruchomości na podstawie przepisów art. 38e ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (znak: ZS/GI-D-214/4/2009) zmienionego zarządzeniem nr 32 z dnia 15 lipca 2011 r. (ZS-D-2141-11/12)	24
Zarządzenie nr 90 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie ramowego regulaminu organizacyjnego nadleśnictwa (EO-014-24/2012)	25
Zarządzenie nr 91 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania w jednostkach Lasów Państwowych „Części I, Części II i Części III Podręcznika wdrażania projektu dla Projektu »Rekultywacja na cele przyrodnicze terenów zdegradowanych, popoligonowych i powojkowych zarządzanych przez PGL LP«” (ZI-1-364-26-2/12)	28
Zarządzenie nr 92 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania w jednostkach Lasów Państwowych „Części II i Części III Podręcznika wdrażania projektu dla Projektu »Przeciwdziałanie skutkom odpływu wód opadowych na terenach górskich. Zwiększenie retencji i utrzymanie potoków oraz związanej z nimi infrastruktury w dobrym stanie«” (ZI-1-364-26-1/12)	28
Zarządzenie nr 93 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie dopuszczenia do wykorzystania w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych nowelizacji „Informatora w sprawie realizacji inwestycji i remontów budowlanych w PGL LP” (ZI-1-7181-4-2/12)	29
Zarządzenie nr 94 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie ramowego regulaminu organizacyjnego biura Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych (EO-0110-1/2012)	30
Decyzja nr 66 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 19 listopada 2012 r. w sprawie zwiększenia składu osobowego Rady Naukowo-Społecznej Leśnego Kompleksu Promocyjnego „Puszcza Knyszyńska” na lata 2012–2014 (ZO-731-65/2012)	34
Decyzja nr 67 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 22 listopada 2012 r. w sprawie zlecenia Instytutowi Badawczemu Leśnictwa w Sękocinie Starym realizacji tematu badawczego pt.: „Program Rozwoju Leśnictwa” (EO-5011-113/12)	34

Decyzja nr 68 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej kursu podstawowego dla kandydatów do pracy w Straży Leśnej (GS-021-3/12)	35
Decyzja nr 69 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie zlecenia Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie i Instytutowi Badawczemu Leśnictwa w Sękocinie Starym realizacji nowych tematów badawczych (EO-5011-162/12)	35
Decyzja nr 70 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie zlecenia jednostkom naukowo-badawczym realizacji tematów badawczych począwszy od 2013 roku (EO-5011-179/12)	36

SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI

Nieruchomości przeznaczone do sprzedaży, zatwierdzone przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych

– Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Piła	38
– Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Szczecin	38
– Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Warszawa	39
– Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Zielona Góra	40

NIERUCHOMOŚCI ZBYWANE I NABYWANE

przez Skarb Państwa – Lasy Państwowe

– Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Białystok, Nadleśnictwo Augustów	42
– Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Katowice, Nadleśnictwo Jeleśnia	43
– Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Szczecinek, Nadleśnictwo Gościno	43
– Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Zielona Góra, Nadleśnictwo Wymiarki	44

UWAGA: z chwilą ukazania się drukiem „Biuletynu Informacyjnego Lasów Państwowych” wszystkie zarządzenia i decyzje Dyrektora Generalnego LP wraz z załącznikami publikowane są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej PGL LP:
<http://bip.lasy.gov.pl>

AKTY NORMATYWNE DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

ZARZĄDZENIA DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH (od 10 listopada 2012 r. do 17 grudnia 2012 r.)

- Zarządzenie nr 82 z dnia 19 listopada 2012 r. w sprawie sprzedaży drewna przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe na 2013 rok (EM-900-10/12)
- Zarządzenie nr 83 z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie korekty Instrukcji Urządzania Lasu stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 55 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 21 listopada 2011 r. (ZU 042 01 81/2012)
- Zarządzenie nr 84 z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie zasad kontroli wewnętrznej w Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych (EG-021-1/12)
- Zarządzenie nr 85 z dnia 30 listopada 2012 r. zmieniające Zarządzenie nr 4 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23 stycznia 2009 r. w sprawie Zasad (polityki) rachunkowości Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe i Planu Kont z komentarzem Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe (znak: EK-0102-1/09), (EG-021-2/12)
- Zarządzenie nr 86 z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych nr 53 z dnia 29 czerwca 2012 r. (znak: EM-900-9/2012) w sprawie zasad odbioru i obrotu drewna wyrabianego w kłodach oraz ewidencji surowca drzewnego w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych (EM-900-11/12)
- Zarządzenie nr 87 z dnia 4 grudnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia jednolitego tekstu Zasad (polityki) rachunkowości Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe i Planu Kont z komentarzem Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe (EG-021-3/12)
- Zarządzenie nr 88 z dnia 11 grudnia 2012 r. uchylające zarządzenie w sprawie zasad ewidencji materiałów, środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz przedmiotów długotrwałego użytku niezaliczonych do środków trwałych w Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych (EG-021-4/12)
- Zarządzenie nr 89 z dnia 11 grudnia 2012 r. w sprawie uchylecia Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych nr 23 z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie dokonywania zamian nieruchomości na podstawie przepisów art. 38e ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (znak: ZS/GI-D-214/4/2009) zmienionego zarządzeniem nr 32 z dnia 15 lipca 2011 r. (ZS-D-2141-11/12)
- Zarządzenie nr 90 z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie ramowego regulaminu organizacyjnego nadleśnictwa (EO-014-24/2012)
- Zarządzenie nr 91 z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania w jednostkach Lasów Państwowych „Części I, Części II i Części III Podręcznika wdrażania projektu dla Projektu »Rekultywacja na cele przyrodnicze terenów zdegradowanych, popoligonowych i powojennych zarządzanych przez PGL LP«” (ZI-1-364-26-2/12)
- Zarządzenie nr 92 z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania w jednostkach Lasów Państwowych „Części II i Części III Podręcznika wdrażania projektu dla Projektu »Przeciwdziałanie skutkom odpływu wód opadowych na terenach górskich. Zwiększenie retencji i utrzymanie potoków oraz związanej z nimi infrastruktury w dobrym stanie«” (ZI-1-364-26-1/12)
- Zarządzenie nr 93 z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie dopuszczenia do wykorzystania w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych nowelizacji „Informatora w sprawie realizacji inwestycji i remontów budowlanych w PGL LP” (ZI-1-7181-4-2/12)
- Zarządzenie nr 94 z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie ramowego regulaminu organizacyjnego biura Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych (EO-0110-1/2012)

DECYZJE DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH (od 10 listopada 2012 r. do 17 grudnia 2012 r.)

- Decyzja nr 66 z dnia 19 listopada 2012 r. w sprawie zwiększenia składu osobowego Rady Naukowo-Społecznej Leśnego Kompleksu Promocyjnego „Puszcza Knyszyńska” na lata 2012–2014 (ZO-731-65/2012)
- Decyzja nr 67 z dnia 22 listopada 2012 r. w sprawie zlecenia Instytutowi Badawczemu Leśnictwa w Sękocinie Starym realizacji tematu badawczego pt.: „Program Rozwoju Leśnictwa” (EO-5011-113/12)
- Decyzja nr 68 z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej kursu podstawowego dla kandydatów do pracy w Straży Leśnej (GS-021-3/12)
- Decyzja nr 69 z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie zlecenia Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie i Instytutowi Badawczemu Leśnictwa w Sękocinie Starym realizacji nowych tematów badawczych (EO-5011-162/12)
- Decyzja nr 70 z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie zlecenia jednostkom naukowo-badawczym realizacji tematów badawczych począwszy od 2013 roku (EO-5011-179/12)

ZARZĄDZENIE NR 82
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 19 listopada 2012 r.

w sprawie sprzedaży drewna
przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe na 2013 rok

EM-900-10/12

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn. 2011 r. Dz. U. Nr 12 poz. 59 ze zm.) oraz § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego Zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. – w wykonaniu zadania Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, określonego w § 8 ust. 1 pkt 5 Statutu – zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do stosowania w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych

1. Zasady sprzedaży drewna w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Regulamin funkcjonowania umów wieloletnich w Portalu Leśno-Drzewnym stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Regulamin sprzedaży ofertowej w Portalu Leśno-Drzewnym z uwzględnieniem wielkości zakupu drewna stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.
4. Regulamin sprzedaży ofertowej w Portalu Leśno-Drzewnym dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje stanowiący załącznik nr 4 do zarządzenia.
5. Regulamin systemowej aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” oraz aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” stanowiący załącznik nr 5 do zarządzenia.
6. Tabelę klasyfikacji grup handlowo-gatunkowych stanowiącą załącznik nr 6 do zarządzenia.
7. Regulamin ramowych warunków prowadzenia innych aukcji i submisji stanowiący załącznik nr 7 do zarządzenia.

§ 2

Z dniem podpisania niniejszego zarządzenia traci moc Zarządzenie nr 39 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie sprzedaży drewna przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe na II półrocze 2012 (znak: EM – 900-7/12) z tym, że do procedur sprzedaży drewna rozpoczętych przed tym dniem oraz do umów zawartych w wyniku tych procedur stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
mgr inż. Adam Wasiak

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 82
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 19 listopada 2012 r.

ZASADY SPRZEDAŻY DREWNA
w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe
na 2013 rok

§ 1

Użyte w niniejszych zasadach określenia oznaczają:

- a) przedsiębiorca – osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, wykonujące działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej;
- b) osoba fizyczna – osoba niewykonująca działalności gospodarczej.

§ 2

Warunki ogólne

Sprzedaż drewna prowadzona jest:

- a) przez kierownika jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych (nadleśniczego, kierownika zakładu Lasów Państwowych);

- b) po cenie netto za 1 m³, powiększonej o należny podatek VAT;
- c) na bazie loco las po zrywce, bez dokonanej zrywki lub loco składnica.

§ 3

Procedury sprzedaży drewna

1. Wyróżnia się następujące procedury sprzedaży drewna dla przedsiębiorców:
 - a) sprzedaż ofertowa w Portalu Leśno-Drzewnym (PL-D) z uwzględnieniem wielkości zakupu drewna,
 - b) sprzedaż ofertowa w Portalu Leśno-Drzewnym (PL-D) dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje,
 - c) systemowe aukcje internetowe w aplikacji „e-drewno”,
 - d) aukcje internetowe w aplikacji „e-drewno”,

- e) inne aukcje i submisje,
 - f) negocjacje handlowe,
 - g) na podstawie cennika sprzedaży detalicznej.
2. Przedsiębiorcy uprawnieni do wzięcia udziału w procedurach sprzedaży określonych w ust. 1 pkt a i b mogą zawierać bezterminowe umowy wieloletnie.
 3. Na podstawie rozstrzygnięć sprzedaży ofertowej w PL-D spisywane są umowy roczne.
 4. Systemowe aukcje internetowe w aplikacji „e-drewno” odbywają się w okresach półrocznych.
 5. Przedsiębiorcy nabywają drewno po cenach, które wynikają z rozstrzygnięć procedur sprzedaży wymienionych w ust. 1.
 6. Osoby fizyczne nabywają drewno bezpośrednio w nadleśnictwie lub zakładzie Lasów Państwowych na podstawie cennika sprzedaży detalicznej.
 7. Ceny drewna do sprzedaży ofertowej w PL-D ustalane są w układzie grup handlowo-gatunkowych w poszczególnych nadleśnictwach (zakładach Lasów Państwowych), grupach nadleśnictw RDLP, RDLP na podstawie cen średnioważonych uzyskanych w ramach internetowych przetargów ograniczonych w PL-D na drugie półrocze 2012 r. W przypadku braku ceny na daną grupę handlowo-gatunkową przyjmuje się cenę średnioważoną, którą uzyskano w danej regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych.
 8. Ceny minimalne do systemowych aukcji internetowych w aplikacji „e-drewno” oraz aukcji internetowych w aplikacji „e-drewno” ustala nadleśniczy lub kierownik zakładu Lasów Państwowych w porozumieniu z dyrektorem RDLP.
 9. Ceny drewna do innych aukcji i submisji, negocjacji handlowych, a także cennik cen detalicznych ustala nadleśniczy lub kierownik zakładu Lasów Państwowych.
 10. Ceny w umowach rocznych zawartych na podstawie rozstrzygnięć sprzedaży ofertowej w PL-D ustalone są na pierwszy kwartał 2013 r. Zmiana cen nastąpi w oparciu o indeksację, której podstawą będą ceny z aukcji systemowych w aplikacji „e-drewno”.
 11. Ceny drewna do sprzedaży ofertowej, ceny minimalne do systemowych aukcji internetowych w aplikacji „e-drewno” oraz aukcji internetowych w aplikacji „e-drewno”, których przedmiotem są grupy handlowe, zawierające więcej niż jedną klasę jakości i grubości, określa się dla najniższej klasy jakości i grubości z wyjątkiem drewna W_STANDARD oraz drewna kłodowanego iglastego WK_STANDARD i W_WCDK_1, gdzie cenę minimalną określa się odpowiednio dla sortymentów WC01 i WCK1. Dla pozostałych klas jakości i grubości ceny ustalane są automatycznie na podstawie przeliczników jednakowych dla całego kraju. Wykaz przeliczników znajduje się na stronie internetowej PL-D www.zilp.lasy.gov.pl/drewno.
 12. W przypadku nieskutecznej sprzedaży drewna na aukcjach internetowych w aplikacji „e-drewno” dopuszcza się, dla określonej partii drewna, korektę cen minimalnych w dół i powtórzenie sprzedaży drewna w tej procedurze. Decyzja o korekcie cen może być dokonana za zgodą dyrektora regionalnej dyrekcji LP.
 13. Procedurę negocjacji handlowych można stosować do drewna niesprzedanego w co najmniej jednej aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” oraz w innych uzasadnionych przypadkach.
 14. Szczegółowe zasady uczestnictwa przedsiębiorców oraz osób fizycznych w poszczególnych procedurach sprzedaży drewna zawarte są w regulaminach, których pełna treść udostępniana jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej PL-D www.zilp.lasy.gov.pl/drewno, w siedzibach nadleśnictw i zakładów Lasów Państwowych.

§ 4

Oferty sprzedaży, pule drewna

1. Roczna oferta sprzedaży drewna na dany rok zawiera następujące pule:

- a) ofertową z przeznaczeniem na: sprzedaż ofertową w PL-D z uwzględnieniem wielkości zakupu drewna, sprzedaż ofertową w PL-D dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje oraz aukcje systemowe w aplikacji „e-drewno”;
 - b) na inne aukcje i submisje;
 - c) do sprzedaży detalicznej;
 - d) na potrzeby własne jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych.
2. Drewno niesprzedane:
 - a) w ramach sprzedaży ofertowej w PL-D z uwzględnieniem wielkości zakupu drewna powiększa ofertę sprzedaży na systemowe aukcje internetowe w aplikacji „e-drewno”;
 - b) na systemowej aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” oraz w sprzedaży ofertowej w PL-D dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje jest wystawiane na aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno”;
 - c) na aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” może być skierowane ponownie na aukcję internetową w aplikacji „e-drewno”, sprzedane w procedurze negocjacji handlowych lub przesunięte do puli detalicznej;
 - d) na podstawie cennika sprzedaży detalicznej może być skierowane na aukcję internetową w aplikacji „e-drewno”.
 3. Oferta sprzedaży drewna na 2013 rok z podziałem na pule, wymienione w ust. 1, podana jest w tabeli nr 1.

§ 5

Umowy, zabezpieczenie mienia Skarbu Państwa

1. Potwierdzeniem warunków sprzedaży drewna na podstawie sprzedaży ofertowej w PL-D, systemowej aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” oraz aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” jest spisanie umowy, w pozostałych przypadkach zawarcie umowy. Spisanie umowy jest jedynie czynnością formalną.
2. Sprzedający ma obowiązek zabezpieczyć w umowach interesy Skarbu Państwa.
3. Przyjmuje się niżej wymienione formy zabezpieczenia należności z tytułu sprzedaży drewna:
 - a) gwarancja bankowa,
 - b) ubezpieczenie na koszt kupującego,
 - c) factoring pełny (koszt factoringu obciąża kupującego),
 - d) cesja praw z lokaty,
 - e) kaucja pieniężna,
 - f) inne „produkty” zabezpieczenia płatności zaproponowane przez bank, dające gwarancje zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa.
4. Zabezpieczenia wymienione w ust. 3 nie obowiązują w przypadku zastosowania przedpłaty.
5. Dopuszcza się ustalenie przez strony innej formy zabezpieczenia należności z tytułu sprzedaży drewna niż wymienione w ust. 3, dającej gwarancje zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa.
6. Przy sprzedaży detalicznej obowiązuje przedpłata.
7. Negocjacje handlowe ze strony Lasów Państwowych prowadzi komisja powołana decyzją kierownika jednostki organizacyjnej, składająca się z co najmniej trzech osób.
8. Z negocjacji sporządzany jest protokół zawierający ustalenia komisji z przedsiębiorcą, zatwierdzany przez kierownika jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych.
9. Obowiązują trzy terminy płatności za zakupione drewno – 14-dniowy, 21-dniowy lub 30-dniowy – do wyboru przez kupującego. W przypadku wydłużenia terminu płatności powyżej 30 dni na wniosek kupującego złożony po podpisaniu umowy, sprzedający naliczał będzie od 31 dnia terminu płatności odsetki zgodnie z ustawą z 12.06.2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. Nr 139, poz. 1323 z późniejszymi zmianami).
10. W przypadku zapłaty należności w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury ma zastosowanie skonto ustalane na podstawie stopy referencyjnej NBP na dzień 31 grudnia 2012 r. Skonto nie dotyczy procedury sprzedaży na podstawie cennika sprzedaży detalicznej.

11. Odbiór i przygotowanie drewna powinno następować zgodnie z ustalonym przez strony harmonogramem. W przypadku braku harmonogramu strony zobowiązane są do sukcesywnej realizacji umowy rozliczanej w okresach miesięcznych. Odbiór drewna niezgodny z powyższymi zasadami upoważnia sprzedającego do pomniejszenia ilości drewna określonej umową o ilość nieodebranego drewna, nieprzygotowanie drewna do sprzedaży przez sprzedającego upoważnia kupującego do rezygnacji z zakupów o wielkość, jaka nie została przygotowana. Zmiany do ustalonego harmonogramu wymagają formy pisemnej i są możliwe do wprowadzenia za zgodą stron.
12. Dopuszczalne odchylenie w realizacji umowy wynosi +/-5%. Jeżeli stopień realizacji sprzedaży drewna ustalonej umową wyniesie poniżej 95%, sprzedający lub kupujący zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości netto nieodebranego lub nieprzygotowanego do sprzedaży drewna. Kary umowne naliczane są przez strony po okresie obowiązywania umowy.
13. Z uwagi na możliwość wystąpienia zdarzeń niezależnych od stron umowy sprzedaży uniemożliwiających przygotowanie lub odbiór drewna, a mających wpływ na terminową realizację umowy, za zgodą stron na podstawie aneksu dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu realizacji zawartych umów o 1 miesiąc z zastrzeżeniem, że realizacja umowy w okresie jej obowiązywania powinna wynosić co najmniej 80% ilości drewna objętej umową.
14. W przypadku, gdy niewykonanie ilościowej umowy jest mniejsze od 20 m³, a jednocześnie przekracza pięcioprocentową odchyłkę ujętą w umowach sprzedaży, należy odstąpić od naliczenia kary umownej za niewykonanie umowy.
15. Zapisu z ust. 14 nie stosuje się w przypadku podpisania umów na ilość mniejszą od 20 m³.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach związanych ze sprzedażą drewna Dyrektor Generalny Lasów Państwowych wydaje stosowne decyzje, regulaminy i wytyczne.
2. W przypadku wystąpienia gradacji szkodliwych owadów, powodzi, suszy, wiatrolomów lub śniegolomów Dyrektor Generalny Lasów Państwowych może wprowadzić odmienne uregulowania doraźne w celu zagospodarowania drewna pozyskanego w wyniku tych zjawisk.
3. Kupujący może składać reklamacje ilościowe i jakościowe na zakupione drewno w terminie 14 dni od daty wystawienia dokumentu wydania drewna, a w przypadku wad, których efektem może być szybko postępująca deprecjacja drewna (sinizna, brunatnica, zaparzenie), w terminie 5 dni od daty wystawienia dokumentu wydania drewna. Reklamacja ilościowa z tytułu błędnego pomiaru przysługuje jedynie w przypadku surowca mierzzonego w pojedynczych sztukach. Rozpatrzenie reklamacji nastąpi nie później niż 7 dni od daty zgłoszenia.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**
mgr inż. Adam Wasiak

Tabela nr 1

**Podział pul drewna do sprzedaży w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe
w rozbiu na regionalne dyrekcje Lasów Państwowych na 2013 rok**

Lp.	RDLP	Masa (m ³)				Razem
		oferta	aukcje i submisje	detal	potrzeby własne	
1.	Białystok	2 124 995	675	410 462	95 919	2 632 051
2.	Katowice	2 628 034	2 305	442 288	28 438	3 101 065
3.	Kraków	641 647	187	216 321	9 460	867 615
4.	Krosno	1 484 611	4 135	363 810	25 173	1 877 729
5.	Lublin	1 396 904	298	430 407	10 119	1 837 728
6.	Łódź	989 047		206 199	11 147	1 206 393
7.	Olsztyn	2 364 721	250	455 212	22 902	2 843 085
8.	Piła	1 343 398		271 651	13 951	1 629 000
9.	Poznań	1 512 388	700	445 341	23 794	1 982 223
10.	Szczecin	3 141 723	986	430 202	37 950	3 610 861
11.	Szczecinek	2 879 341		456 394	37 505	3 373 240
12.	Toruń	1 490 533		455 332	21 414	1 967 279
13.	Wrocław	2 382 668	775	448 042	26 338	2 857 823
14.	Zielona Góra	1 675 954	100	249 062	40 025	1 965 141
15.	Gdańsk	1 164 818		283 384	36 236	1 484 438
16.	Radom	1 362 517	450	259 641	9 853	1 632 461
17.	Warszawa	645 735		194 076	7 725	847 536
Razem		29 229 034	10 861	6 017 824	457 949	35 715 668

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**
mgr inż. Adam Wasiak

REGULAMIN
funkcjonowania umów wieloletnich
w Portalu Leśno-Drzewnym na 2013 rok

§ 1

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Aplikacja Portal Leśno-Drzewny (PL-D) – program oraz baza danych służące do obsługi sprzedaży drewna prowadzonej przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe (PGL LP), w tym do zawierania umów wieloletnich.
- 2) Portal Leśno-Drzewny (strona internetowa PL-D) – strona internetowa www.zilp.lasy.gov.pl/drewno z zamieszczonymi na niej informacjami dotyczącymi sprzedaży drewna przez PGL LP oraz przyciskami do logowania w PL-D.
- 3) Przedsiębiorca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, wykonującą działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej.
- 4) Użytkownik – osoba reprezentująca przedsiębiorcę, posiadająca własny login i hasło dostępu do PL-D.
- 5) Zarządzenie – Zarządzenie nr 82 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 19 listopada 2012 roku w sprawie sprzedaży drewna przez PGL LP w 2013 roku.
- 6) Jednostka macierzysta – jednostka organizacyjna Lasów Państwowych, tj. regionalna dyrekcja Lasów Państwowych, nadleśnictwo, zakład Lasów Państwowych, która dokonała rejestracji przedsiębiorcy w PL-D.
- 7) Kierownik jednostki macierzystej – dyrektor regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych, nadleśniczy, kierownik zakładu Lasów Państwowych.
- 8) Umowa wieloletnia – jednolita dla wszystkich przedsiębiorców umowa zawierana pomiędzy przedsiębiorcą a Dyrektorem Generalnym LP, służąca zabezpieczeniu interesów stron.
- 9) Informacja uzupełniająca – integralna część umowy wieloletniej, stanowiąca załącznik do niej, zawierająca średnioroczną wielkość zakupów drewna (ust. 10), z podziałem na grupy: wielkowymiarowe iglaste, wielkowymiarowe liściaste, średniowymiarowe i małowymiarowe.
- 10) Wielkość zakupów drewna – faktycznie zrealizowane zakupy drewna w m³ w okresie, w jednostkach organizacyjnych LP, po przeliczeniu na wartości średnioroczne stanowiące podstawę do obliczenia ilości drewna zapisanej w informacji uzupełniającej. Podstawą wyliczenia zakupów drewna na potrzeby procedur sprzedaży w PL-D w roku 2013 jest okres 1 VII 2009 r. – 30 VI 2012 r. Do wielkości zakupów nie wlicza się sortymentów drewna: drewno opałowe (S4), drobnica opałowa (M2), karpina opałowa (KO), karpina przemysłowa (KP), zrębki opałowe (ZO), zrębki energetyczne (M2ZE) i baloty (M2BE).

W przypadku sprzedaży ofertowej w PL-D dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje wielkość zakupu drewna określa wzrost zatwierdzonych mocy produkcyjnych.

§ 2

1. Umowy wieloletnie mogą zawierać przedsiębiorcy uczestniczący w procedurach sprzedaży ofertowej w PL-D z uwzględnieniem średniorocznych wielkości zakupu drewna oraz sprzedaż ofertowej w PL-D dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje.
2. Celem zawarcia umowy wieloletniej jest zabezpieczenie interesów Skarbu Państwa – PGL LP oraz interesów przedsiębiorcy.
3. Przy zawieraniu umów wieloletnich PGL LP reprezentuje Dyrektor Generalny LP upoważniony do działania w imieniu i na rzecz jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych.

4. Zawarcie umowy wieloletniej nie jest konieczne i niezbędne do wzięcia udziału w procedurach, o których mowa w ust. 1.
5. Procedura umów wieloletnich przeprowadzana jest za pośrednictwem PL-D.

§ 3

1. Przedsiębiorcy posiadający aktywne blokady z tytułu niepodpisanie umowy sprzedaży surowca drzewnego w którejkolwiek z procedur dopuszczonych zarządzeniem, o którym mowa w § 1 ust. 5 niniejszego regulaminu, oraz z tytułu należności przeterminowanych nieobjętych kwotą zabezpieczenia, o których mowa w § 5 ust. 3 i 5 zał. 1 do zarządzenia, nie mogą przystąpić do procedury spisania umowy wieloletniej.
2. Warunkiem umożliwiającym zawarcie umowy wieloletniej jest również rejestracja przedsiębiorcy w PL-D i akceptacja niniejszego regulaminu.
3. „Zasady rejestracji oraz bezpieczeństwo w pracy z aplikacją PL-D” zamieszczone są na stronie PL-D.

§ 4

1. Zawieranie umów wieloletnich odbywa się w trakcie trwania procedur sprzedaży ofertowej w PL-D.
2. Przedsiębiorcy w terminie ogłoszonym przez Dyrektora Generalnego LP na stronie PL-D deklarują wolę zawarcia umowy wieloletniej poprzez dedykowany moduł w aplikacji PL-D. Czynność tę ze strony przedsiębiorcy wykonuje użytkownik PL-D, upoważniony do składania oświadczeń woli.
3. Wzór umowy wieloletniej dostępny jest na stronie internetowej PL-D oraz w PL-D dla zalogowanego użytkownika po akceptacji przez niego niniejszego regulaminu.
4. W przypadku zawierania umów wieloletnich przez przedsiębiorców uprawnionych do wzięcia udziału w procedurach sprzedaży ofertowej w PL-D z uwzględnieniem średniorocznych wielkości zakupu drewna:
 - a) w terminie 5 dni roboczych od momentu uruchomienia procedur sprzedaży, co jest równoznaczne z opublikowaniem w PL-D wielkości zakupów drewna, przedsiębiorca zgłasza w każdej jednostce PGL LP, w której dokonywał zakupów drewna, stwierdzone niezgodności w zakresie wielkości zakupów drewna;
 - b) przedsiębiorcy mogą dowolnie alokować (przenosić) wielkość zakupów drewna w ramach grupy kapitałowej w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:
 - i. przeniesienie wielkości zakupów drewna w ramach grupy kapitałowej następuje na wniosek składany do jednostki Lasów Państwowych, w której przedsiębiorca kupował drewno, z informacją o złożeniu stosownego oświadczenia w jednostce macierzystej,
 - ii. oświadczenie, o którym mowa w literze i, składane jest w jednostce macierzystej przez przenoszącego przedsiębiorcę z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że stanowią grupę kapitałową ze wskazanym w oświadczeniu podmiotem, na który przenoszona jest wielkość zakupów,
 - iii. alokacja nie powoduje żadnej zmiany całkowitej wielkości zakupów drewna w danej grupie kapitałowej;
 - c) przeniesienie wielkości zakupów drewna na innego przedsiębiorcę może nastąpić na wniosek składany w jednostce Lasów Państwowych, w której nabywca dokonywał zakupu

drewna z informacją o złożeniu stosownej dokumentacji w jednostce macierzystej, wyłącznie w przypadku:

- i. czynności prawnej (sprzedaży, darowizny) mającej za przedmiot przedsiębiorstwo, którego dotyczy wielkość zakupów drewna,
 - ii. następstwa prawnego pod tytułem ogólnym, jeśli nabyty majątek (część majątku) obejmuje przedsiębiorstwo, którego dotyczy wielkość zakupów drewna.
5. Dyrektor Generalny LP w ciągu 14 dni od zakończenia terminu składania deklaracji zawarcia umowy wieloletniej, określonego w ust. 2, podpisuje umowy wieloletnie bezpiecznym podpisem elektronicznym.
 6. Po terminie określonym w ust. 5 po zalogowaniu się do PL-D przedsiębiorca zostanie powiadomiony odpowiednim komunikatem o złożeniu podpisu lub odrzuceniu wniosku przez Dyrektora Generalnego LP.
 7. Wydruk umowy wieloletniej opatrzonej adnotacją o podpisie elektronicznym, o którym mowa w ust. 5, wymaga złożenia podpisu ze strony przedsiębiorcy przez osoby upoważnione do jego reprezentacji. Wydruk wykonuje się w jednostce macierzystej, a osoby upoważnione do podpisu umowy wieloletniej dokonują tej czynności przed kierownikiem jednostki macierzystej lub osobą przez niego upoważnioną.
 8. Umowa wieloletnia sporządzana jest w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje przedsiębiorca, drugi przechowywany jest w aktach jednostki macierzystej.
 9. Oprócz umowy wieloletniej jednostka macierzysta drukuje również w dwóch egzemplarzach (po jednym dla każdej ze stron) informację uzupełniającą stanowiącą integralną część umowy wieloletniej. Informację tę „za zgodność z systemem informatycznym Lasów Państwowych” podpisuje kierownik jednostki macierzystej.
 10. Informacja uzupełniająca ważna jest w okresie 3 miesięcy od daty jej wydruku, nie dłużej jednak niż do daty rozwiązania umowy wieloletniej, zgodnie z zapisem § 5 ust. 2 i 3.
 11. Fakt złożenia podpisu przez przedsiębiorcę na umowie wieloletniej jednostka macierzysta odnotowuje w PL-D, po czym przedsiębiorca po zalogowaniu się do PL-D ma dostęp do plików:

umowy wieloletniej, informacji uzupełniającej oraz linku do strony internetowej zawierającej certyfikat z kluczem publicznym umożliwiającym weryfikację złożonego podpisu cyfrowego Dyrektora Generalnego LP.

12. Na odrzucenie wniosku o dopuszczenie do udziału w procedurze umów wieloletnich przysługuje przedsiębiorcy odwołanie z zachowaniem formy pisemnej w terminie 7 dni od udostępnienia w PL-D komunikatu, o którym mowa w ust. 6. Odwołanie rozpatrywane jest na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Generalnego LP przez kierownika jednostki macierzystej w terminie 14 dni od jego otrzymania.

§ 5

1. Umowa wieloletnia obowiązuje na czas nieokreślony.
2. Każdej ze stron umowy wieloletniej przysługuje prawo jej wypowiedzenia z zachowaniem formy pisemnej. Przedsiębiorca składa wypowiedzenie w jednostce macierzystej. Okres wypowiedzenia wynosi 90 dni.
3. Fakt wypowiedzenia umowy wieloletniej odnotowywany jest w PL-D przez jednostkę macierzystą.

Powyższy regulamin akceptuję

.....
(data i podpis Klienta)

Zatwierdzam do stosowania

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
mgr inż. Adam Wasiak**

UMOWA WIELOLETNIA NR

zawarta w dniu roku
pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe, reprezentowanym przez Dyrektora Generalnego LP
mgr. inż. Adama Wasiaka, upoważnionego do działania w imieniu i na rzecz nadleśniczych LP, zwanym dalej „sprzedającym”

a (w wypadku osób fizycznych)

..... (imię, nazwisko), zamieszkałym (-ą) w

prowadzącym (-ą) działalność gospodarczą pod nazwą:

w

NIP, REGON

zwanym (-ą) dalej „kupującym”

a (w wypadku spółek cywilnych)

1. (imię, nazwisko) ..., zamieszkały (-a)

2. (imię, nazwisko) ..., zamieszkały (-a)

3. ...

prowadzącym (-ą) działalność gospodarczą pod nazwą:

.....

w

NIP, REGON

zwanym (-ą) dalej „kupującym”

a (w wypadku innej formy organizacji)

..... (nazwa)

wpisanym (-ą) do KRS pod nr. przez Sąd Rejonowy w, (nr) Wydział Gospodarczy

NIP, REGON,

w imieniu którego (-ej) działają:

1.

2.

3. ...

zwanym (-ą) dalej „kupującym”.

§ 1

Sprzedający oświadcza, że kupujący jest kontrahentem sprzedającego dokonującym zakupów drewna w jednostkach Lasów Państwowych.

§ 2

Kupujący uprawniony jest do zakupu drewna w procedurach ofertowej sprzedaży drewna, w ilości zgodnej z informacją uzupełniającą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

§ 3

Sprzedający potwierdza możliwość udziału kupującego w procedurach sprzedaży ofertowej, zgodnie z obowiązującymi w PGL LP zasadami sprzedaży drewna oraz regulaminem sprzedaży ofertowej w Portalu Leśno-Drzewnym.

§ 4

1. Strony deklarują wolę spisania umów rocznych, w następstwie rozstrzygnięcia procedur sprzedaży ofertowej.
2. Szczegółowe warunki sprzedaży, w tym przedmiot sprzedaży, jego cechy, ilość, cenę, jednostkę organizacyjną LP dokonującą sprzedaży określają umowy roczne.
3. Strony oświadczają, że zobowiązania, o treści ukształtowanej rozstrzygnięciem procedur, o których mowa w ustępie 1, zostaną wykonane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami i obowiązującym prawem.

§ 5

Strony nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy spowodowanego siłą wyższą, przez którą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia lub niemożliwe do zapobieżenia, a w szczególności katastrofalne działania przyrody (np. pożar, powódź lub długotrwałe opady uniemożliwiające wjazd do lasu, susza, gradacja szkodliwych owadów, wiatrołomy) oraz inne (np. wojna, strajki, zamieszki).

§ 6

1. Umowa zawarta zostaje na czas nieoznaczony z możliwością jej rozwiązania za wypowiedzeniem przez każdą ze stron. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej z zachowaniem 90-dniowego terminu.
2. W wypadku rażącego naruszenia warunków umowy umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy w trybie, o którym mowa w ust. 2, składane jest w formie pisemnej.

§ 7

1. Prawem obowiązującym przy wykonaniu umowy jest prawo polskie. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy w tym zakresie.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z związku z wykonaniem umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w wypadku braku porozumienia strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwym sądom.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Zatwierdzam do stosowania

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
mgr inż. Adam Wasiak**

**Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 82
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 19 listopada 2012 r.**

REGULAMIN SPRZEDAŻY OFERTOWEJ w Portalu Leśno-Drzewnym z uwzględnieniem wielkości zakupu drewna na 2013 rok

§ 1

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Aplikacja Portal Leśno-Drzewny (PL-D) – program oraz baza danych służące do obsługi sprzedaży drewna prowadzonej przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe (PGL LP), w oparciu o który następuje spisywanie umów rocznych na podstawie sprzedaży ofertowej z uwzględnieniem wielkości zakupu drewna (sprzedaż ofertowa).
- 2) Portal Leśno-Drzewny (strona internetowa PL-D) – strona internetowa www.zilp.lasy.gov.pl/drewno z zamieszczonymi na niej informacjami dotyczącymi sprzedaży drewna przez PGL LP oraz przyciskami logowania do PL-D.
- 3) Przedsiębiorca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, wykonujące działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej.

- 4) Użytkownik – osoba reprezentująca przedsiębiorcę, posiadająca własny login i hasło dostępu do PL-D.
- 5) Zarządzenie – Zarządzenie nr 82 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 19 listopada 2012 r. w sprawie sprzedaży drewna przez PGL LP w 2013 roku.
- 6) Jednostka organizacyjna Lasów Państwowych (jednostka organizacyjna LP) – regionalna dyrekcja Lasów Państwowych, nadleśnictwo, zakład Lasów Państwowych.
- 7) Kierownik jednostki organizacyjnej LP – nadleśniczy lub kierownik zakładu Lasów Państwowych.
- 8) Reprezentant – w przypadku grup handlowo-gatunkowych zawierające więcej niż jedną klasę jakości i grubości jest to sortyment drewna, na który określana jest cena.
- 9) Cena – cena 1 m³ drewna w danej grupie handlowo-gatunkowej lub reprezentanta grupy, za którą przedsiębiorca może nabyć drewno, akceptowana przez jednostkę organizacyjną

LP określana w ofercie sprzedaży wg § 3 ust. 11 zał. 1 do zarządzenia.

- 10) Wielkość zakupów drewna – faktycznie zrealizowane zakupy drewna w m³ w okresie, w jednostkach organizacyjnych LP, po przeliczeniu na wartości średnioroczne stanowiące podstawę do obliczenia maksymalnej ilości drewna, na jaką przedsiębiorca może złożyć ofertę zakupu w sprzedaży ofertowej w PL-D. Podstawą wyliczenia zakupów drewna na potrzeby procedur sprzedaży w PL-D w roku 2013 jest okres 1 VII 2009 r. – 30 VI 2012 r. Do wielkości zakupów nie wlicza się sortymentów drewna: drewno opałowe (S4), drobnica opałowa (M2), karpina opałowa (KO), karpina przemysłowa (KP), zrębki opałowe (ZO), zrębki energetyczne (M2ZE) i baloty (M2BE).

§ 2

1. Sprzedaż ofertowa w PL-D jest procedurą sprzedaży drewna w PGL LP, prowadzoną w cyklach rocznych, w której na podstawie redukcji zamówień przedsiębiorców następuje przypis drewna w ilości do 70% średniorocznych wielkości zakupów drewna.
2. Oferta sprzedaży drewna, na podstawie której następuje sprzedaż ofertowa, przygotowana jest zgodnie z Tabelą klasyfikacji grup handlowo-gatunkowych (załącznik nr 6 do zarządzenia).
3. Oferta sprzedaży drewna sporządzana jest przez poszczególne nadleśnictwa i zakłady Lasów Państwowych. Zawiera ilość drewna danej grupy handlowo-gatunkowej wyrażoną w metrach sześciennych (bez kory) oraz cenę.
4. Minimalna oferta sprzedaży każdej grupy handlowo-gatunkowej wynosi 50 m³.
5. Ceny drewna ustalane są według zasad podanych w załączniku nr 1 do zarządzenia.
6. Na daną grupę handlowo-gatunkową obowiązują jednolite normy/warunki techniczne – wykaz aktualnie obowiązujących norm i warunków technicznych znajduje się na stronie internetowej PL-D. Przedsiębiorca może wnioskować o podwyższenie lub obniżenie jakości lub wymiarów w stosunku do norm/warunków technicznych (drewno z wyborem). Dopuszcza się niewielkie korekty parametrów jakościowych i wymiarowych, które nie zmieniają w sposób zasadniczy cech technicznych i użytkowych danej grupy handlowej. Warunkiem akceptacji wniosku przez kierownika jednostki organizacyjnej LP jest zmiana cen drewna w wyniku negocjacji cenowej, przeprowadzonej pomiędzy stronami. Zgoda kierownika jednostki organizacyjnej LP na przystąpienie do negocjacji jest dobrowolna. Wynik negocjacji zatwierdza dyrektor regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych. Odmowa przystąpienia do negocjacji przez sprzedającego nie zwalnia przedsiębiorcy od obowiązku spisania umowy.
7. Procedura sprzedaży ofertowej odbywa się w dwóch etapach.
8. W terminie 5 dni roboczych od momentu uruchomienia procedur sprzedaży ofertowej, co jest równoznaczne z opublikowaniem w PL-D wielkości zakupów drewna, przedsiębiorca zgłasza w każdej jednostce PGL LP, w której dokonywał zakupów drewna, stwierdzone niezgodności w zakresie wielkości zakupów drewna.
9. Przedsiębiorcy mogą dowolnie alokować (przenosić) wielkość zakupów drewna w ramach grupy kapitałowej w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. Przeniesienie wielkości zakupów drewna w ramach grupy kapitałowej następuje na wniosek składany do jednostki Lasów Państwowych, w której przedsiębiorca kupował drewno, z informacją o złożeniu stosownego oświadczenia w jednostce Lasów Państwowych, gdzie przedsiębiorca dokonał rejestracji w PL-D (jednostka macierzysta). Oświadczenie, o którym mowa, składane jest przez przenoszącego przedsiębiorcę z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że stanowią grupę kapitałową ze wskazanym w oświadczeniu podmiotem, na który przenoszona jest wielkość zakupów.

Alokacja nie powoduje żadnej zmiany całkowitej wielkości zakupów drewna w danej grupie kapitałowej.

10. Przeniesienie wielkości zakupów drewna na innego przedsiębiorcę może nastąpić na wniosek składany w jednostce Lasów Państwowych, w której przedsiębiorca dokonywał zakupu drewna z informacją o złożeniu stosownej dokumentacji w jednostce macierzystej, wyłącznie w przypadku:
 - a) czynności prawnej (sprzedaży, darowizny) mającej za przedmiot przedsiębiorstwo, którego dotyczy wielkość zakupów drewna;
 - b) następstwa prawnego pod tytułem ogólnym, jeśli nabyty majątek (część majątku) obejmuje przedsiębiorstwo, którego dotyczy wielkość zakupów drewna.
11. W etapie pierwszym sprzedaży ofertowej oferty zakupu drewna złożone przez przedsiębiorcę na 2013 rok wynoszą maksymalnie 70% wielkości średniorocznych zakupów rozliczanych osobno dla każdej z poniższych grup drewna:
 - drewno wielkowymiarowe iglaste,
 - drewno wielkowymiarowe liściaste,
 - drewno średniowymiarowe,
 - drewno małymiarowe.
12. W etapie drugim sprzedaży ofertowej przedsiębiorca może złożyć oferty zakupu na drewno w ilości stanowiącej różnicę pomiędzy ilością drewna określoną w ust. 11 a ilością przypisu w etapie pierwszym.
13. W sprzedaży ofertowej nie mogą brać udziału przedsiębiorcy, u których występują należności przeterminowane nieobjęte kwotą zabezpieczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 3. Powstanie takich należności skutkuje założeniem blokady składania ofert zakupu przez przedsiębiorcę. Blokada usuwana jest po uregulowaniu tych należności.
14. W pierwszym i drugim etapie sprzedaży ofertowej stosuje się takie same ceny i kryteria przyjęcia lub redukcji ofert.
15. Przedsiębiorca może złożyć jedną ofertę na daną grupę handlowo-gatunkową w nadleśnictwie lub zakładzie Lasów Państwowych. W ofercie musi zostać podana minimalna masa zakupu, która nie może być wyższa niż 100 m³.
16. Przypis drewna przebiega dla każdej oferty sprzedaży oddzielnie według następującego algorytmu:
 - a) dla ofert sprzedaży, gdzie nie ma „przeofertowania”, dokonuje się pełnego przypisu drewna do ofert przedsiębiorców;
 - b) dla ofert sprzedaży, gdzie występuje „przeofertowanie”, dokonuje się proporcjonalnej jednakowej procentowej redukcji każdej złożonej oferty zakupu odzwierciedlającej stopień „przeofertowania”;
 - c) przy redukcji przypisu drewna uwzględnia się parametr minimalnej masy zakupu – pozostała ilość drewna pochodząca z odrzuconych ofert zakupu, gdzie dokonano przypisu poniżej masy minimalnej, zostaje rozpisana do pozostałych ofert z zachowaniem zasady proporcjonalności;
 - d) odrzucenie ofert, o których mowa w ust. c, odbywa się sukcesywnie od pozycji o największej różnicy między określoną przez przedsiębiorcę masą minimalną a tym, co zostało mu przypisane.
17. Przedsiębiorca zakupuje drewno według ceny określonej w ofercie sprzedaży, a w przypadku grup handlowo-gatunkowych z reprezentantem na podstawie przeliczników, o których mowa w § 3 ust 11 załącznika nr 1 do zarządzenia. Ceny zaokrąglane są z dokładnością do jednego grosza.
18. W przypadku, kiedy w wyniku sprzedaży ofertowej w PL-D w nadleśnictwie lub zakładzie Lasów Państwowych przedsiębiorcy zostanie przypisana ilość drewna określonej grupy handlowo-gatunkowej mniejsza od masy transportowej, ale równa lub większa od minimalnej masy zakupu zadeklarowanej w ofercie zakupu, przedsiębiorca nie może zrezygnować ze spisania umowy.
19. W trakcie roku 2013 na podstawie decyzji Dyrektora Generalnego LP może być uruchomiona uzupełniająca ofertowa sprzedaż drewna, umożliwiającą przedsiębiorcom uzupełnienie

zakupu drewna do ilości złożonej w pierwszym etapie powiększonej o różnicę między ofertą zakupu złożoną na drugi etap a ilością nieprzypisaną do oferty pierwszego etapu (korekta tylko in plus) pomniejszoną o ilość drewna przypisaną w obu etapach.

20. Przedsiębiorcy, którzy nie złożyli ważnej oferty w pierwszym lub drugim etapie sprzedaży ofertowej, nie mogą uczestniczyć w procedurze uzupełniającej, o której mowa w ust. 19.
21. Tryb przeprowadzenia uzupełniającej sprzedaży ofertowej w przypadku jej wprowadzenia zostanie uregulowany odrębnymi przepisami.

§ 3

1. Uczestnictwo w procedurze sprzedaży ofertowej możliwe jest po zidentyfikowaniu użytkownika na podstawie unikatowego loginu i hasła.
2. Użytkownik korzysta z PL-D, logując się na swoje konto przy użyciu przycisku „Moduł Klient LP” na stronie internetowej PL-D.
3. Oferta zakupu zgłoszona z danego konta jest wiążąca dla przedsiębiorcy, którego reprezentuje zarejestrowany użytkownik, legitymujący się tym kontem.
4. Oferty zakupu, aby mogły podlegać rozpatrzeniu, muszą zostać podpisane w PL-D przez uprawnionego użytkownika (użytkowników).
5. „Zasady rejestracji oraz bezpieczeństwo w pracy z aplikacją PL-D” zamieszczone są na stronie PL-D.
6. Wszelkie dane dotyczące wyników sprzedaży ofertowej poszczególnych przedsiębiorców traktuje się jako informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa – zgodnie z art. 4 pkt 17 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się tajemnicę zdefiniowaną w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

§ 4

1. Przedsiębiorca uczestniczący w sprzedaży ofertowej jest zobowiązany do spisania rocznej umowy sprzedaży z kierownikiem jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych sporządzającej ofertę sprzedaży lub jego pełnomocnikiem, ustanowionym zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, do 30 dni od daty ogłoszenia wyników. Czynność spisania umowy zgodnie z § 5 ust 1 załącznika nr 1 do zarządzenia ma charakter jedynie formalny.
2. Niespisanie umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1, uprawnia jednostki organizacyjne LP do odstąpienia od umowy oraz skutkuje blokadą zakładaną na okres 180 dni na: udział w sprzedaży ofertowej w PL-D z uwzględnieniem średniorocznych wielkości zakupu drewna, sprzedaż ofertową w PL-D dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje, zawieranie umów wieloletnich za pośrednictwem PL-D, udział w systemowych aukcjach internetowych w aplikacji „e-drewno” i aukcjach internetowych w aplikacji „e-drewno”.
3. W przypadku braku akceptacji przez przedsiębiorcę zmiany cen, o których mowa w § 3 ust. 10 załącznika nr 1 do zarządzenia, następuje za zgodą stron rozwiązanie umowy. Rozliczenie umowy następuje na podstawie ilości drewna z harmonogramów za okres poprzedzający datę rozwiązania umowy. Podobnie naliczenie kar umownych według § 5 ust. 12 i 13 załącznika nr 1 do zarządzenia odbywa się na podstawie harmonogramów za okres poprzedzający datę rozwiązania umowy.

§ 5

1. Przedsiębiorca przyjmuje do wiadomości, że zabezpieczeniem należności z tytułu zakupu drewna w procedurze sprzedaży ofertowej są odpowiednio:
 - a) gwarancja bankowa,
 - b) ubezpieczenie na koszt kupującego,

- c) factoring pełny (koszt factoringu obciąża kupującego),
- d) cesja praw z lokaty,
- e) kaucja pieniężna,
- f) inne „produkty” zabezpieczenia płatności zaproponowane przez bank, dające gwarancje zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa.

2. Zabezpieczenia wymienione w ust. 1 nie obowiązują w przypadku zastosowania przedpłaty.
3. Dopuszcza się ustalenie przez strony innej formy zabezpieczenia należności z tytułu sprzedaży drewna niż wymienione w ust. 1, dającej gwarancje zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa.

§ 6

PGL LP nie odpowiada za skutki złożenia omyłkowej oferty zakupu drewna.

§ 7

1. W przypadku wystąpienia błędów techniczno-informatycznych po stronie PGL LP lub proceduralnych polegających na naruszeniu postanowień niniejszego regulaminu, przedsiębiorcy służy prawo złożenia odwołania do nadleśnictwa lub zakładu Lasów Państwowych, w którym nastąpił błąd, za pośrednictwem formularza znajdującego się w PL-D, w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników w procedurze sprzedaży ofertowej.
2. W przypadkach spornych ostateczną decyzję co do zasadności reklamacji podejmuje nadleśniczy lub kierownik zakładu Lasów Państwowych w porozumieniu z dyrektorem właściwej regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych, który działa w porozumieniu z Wydziałem Informatyki Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.
3. Termin podjęcia ostatecznej decyzji upływa w ciągu 14 dni od daty złożenia odwołania.

§ 8

1. Akceptacja niniejszego regulaminu przez użytkownika zarejestrowanego w PL-D jest warunkiem uprawniającym tego użytkownika do złożenia oferty zakupu oraz uczestniczenia w procedurze sprzedaży ofertowej.
2. Akceptacji regulaminu dokonuje się poprzez zatwierdzenie go przy użyciu odpowiedniego przycisku podczas logowania użytkownika do PL-D.
3. Brak akceptacji regulaminu uniemożliwia złożenie oferty zakupu w procedurze sprzedaży ofertowej.

Powyższy regulamin akceptuję

.....
(data i podpis Klienta)

Zatwierdzam do stosowania

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
mgr inż. Adam Wasiak**

REGULAMIN SPRZEDAŻY OFERTOWEJ
w Portalu Leśno-Drzewnym
dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje
na 2013 rok

§ 1

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Aplikacja Portal Leśno-Drzewny (PL-D) – program oraz baza danych służące do obsługi sprzedaży drewna prowadzonej przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe (PGL LP), w oparciu o który następuje spisywanie umów rocznych na podstawie sprzedaży ofertowej dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje (sprzedaż ofertowa dla nowych inwestycji).
 - 2) Portal Leśno-Drzewny (strona internetowa PL-D) – strona internetowa www.zilp.lasy.gov.pl/drewno z zamieszczonymi na niej informacjami dotyczącymi sprzedaży drewna przez PGL LP oraz przyciskami logowania do PL-D.
 - 3) Przedsiębiorca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, wykonującą działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej.
 - 4) Użytkownik – osoba reprezentująca przedsiębiorcę, posiadająca własny login i hasło dostępu do PL-D.
 - 5) Zarządzenie – Zarządzenie nr 82 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 19 listopada 2012 r. w sprawie sprzedaży drewna przez PGL LP w 2013 roku.
 - 6) Jednostka organizacyjna Lasów Państwowych (jednostka organizacyjna LP) – regionalna dyrekcja Lasów Państwowych, nadleśnictwo, zakład Lasów Państwowych.
 - 7) Kierownik jednostki organizacyjnej LP – dyrektor regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych, nadleśniczy, kierownik zakładu Lasów Państwowych.
 - 8) Reprezentant – w przypadku grup handlowo-gatunkowych zawierające więcej niż jedną klasę jakości i grubości jest to sortyment drewna, na który określana jest cena.
 - 9) Cena – cena 1 m³ drewna w danej grupie handlowo-gatunkowej lub reprezentanta grupy, za którą przedsiębiorca może nabyć drewno, akceptowana przez jednostkę organizacyjną LP określana w ofercie sprzedaży według § 3 ust. 11 zał. 1.
- § 2**
1. Sprzedaż ofertowa dla nowych inwestycji w PL-D jest procedurą sprzedaży drewna w PGL LP, prowadzoną w cyklach rocznych, w której następuje przypis drewna na podstawie redukcji zamówień przedsiębiorców. Sprzedaż ofertowa dla nowych inwestycji prowadzona jest po procedurze systemowych aukcji internetowych w aplikacji „e-drewno”.
 2. Każdy przedsiębiorca, który wykaże wzrost mocy produkcyjnych w wysokości minimum 5 tys. m³ drewna w skali roku, może ubiegać się o możliwość udziału w procedurze sprzedaży ofertowej w przypadku spełnienia poniższych kryteriów:
 - a) skieruje wniosek do Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych poprzez właściwą regionalną dyrekcję LP (właściwą miejsca zaistniałej inwestycji), która potwierdza zasadność złożonego wniosku oraz faktyczny wzrost mocy produkcyjnych;
 - b) dokonał w ciągu 2 lat przed złożeniem wniosku, o którym mowa w punkcie a, inwestycji w środki trwałe lub wartości niematerialne i prawne, związane z utworzeniem nowego przedsiębiorstwa lub rozbudową istniejącego przedsiębiorstwa, która spowodowała wzrost możliwości produkcyjnych przerobu drewna o co najmniej 5 tys. m³ drewna w skali roku; za inwestycję nie uznaje się nabycia wyłącznie udziałów lub akcji; za datę dokonania inwestycji uznaje się datę uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
 - c) potwierdzi kryterium, o którym mowa w ust. b, ostateczną decyzją administracyjną – pozwoleniem na użytkowanie zakładu albo jego zorganizowanej części wydanym przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej i decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach, a także innymi dokumentami potwierdzającymi wzrost mocy produkcyjnych (dokumentacja techniczna);
 - d) wniosek powinien zawierać podział wzrostu mocy produkcyjnych na grupy drewna, o których mowa w ust. 11.
 3. Termin składania wniosków dot. sprzedaży ofertowej dla nowych inwestycji zostanie podany do publicznej wiadomości na stronie internetowej PL-D. Ostateczną decyzję o dopuszczeniu przedsiębiorcy do sprzedaży ofertowej dla nowych inwestycji podejmuje Dyrektor Generalny LP.
 4. Po uzyskaniu pozytywnej decyzji, o której mowa w ust. 3, przedsiębiorca bierze udział w kolejnych 3 rocznych procedurach sprzedaży ofertowej dla nowych inwestycji.
 5. Oferta sprzedaży drewna, na podstawie której następuje sprzedaż ofertowa dla nowych inwestycji, przygotowana jest zgodnie z Tabelą klasyfikacji grup handlowo-gatunkowych (załącznik nr 6 do zarządzenia).
 6. Oferta sprzedaży drewna sporządzana jest przez poszczególne nadleśnictwa i zakłady Lasów Państwowych. Zawiera ilość drewna danej grupy handlowo-gatunkowej wyrażoną w metrach sześciennych (bez kory) oraz cenę.
 7. Minimalna oferta sprzedaży każdej grupy handlowo-gatunkowej wynosi 50 m³.
 8. Ceny drewna ustalane są według zasad podanych w załączniku nr 1 do zarządzenia.
 9. Na daną grupę handlowo-gatunkową obowiązują jednolite normy/warunki techniczne – wykaz aktualnie obowiązujących norm i warunków technicznych znajduje się na stronie internetowej PL-D. Przedsiębiorca może wnioskować o podwyższenie lub obniżenie jakości lub wymiarów w stosunku do norm/w warunków technicznych (drewno z wyborem). Dopuszcza się niewielkie korekty parametrów jakościowych i wymiarowych, które nie zmieniają w sposób zasadniczy cech technicznych i użytkowych danej grupy handlowej. Warunkiem akceptacji takiego wniosku przez kierownika jednostki organizacyjnej LP jest zmiana cen drewna w wyniku negocjacji cenowej, przeprowadzonej pomiędzy stronami. Zgoda kierownika jednostki organizacyjnej LP na przystąpienie do negocjacji jest dobrowolna. Wynik negocjacji zatwierdza dyrektor regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych. Odmowa przystąpienia do negocjacji przez sprzedającego nie zwalnia przedsiębiorcy od obowiązku spisania umowy.
 10. Procedura sprzedaży ofertowej dla nowych inwestycji odbywa się w dwóch etapach.
 11. W etapie pierwszym sprzedaży ofertowej dla nowych inwestycji oferty zakupu drewna złożone przez przedsiębiorcę wynoszą maksymalnie odpowiednio w pierwszym roku 70%, a w następnych odpowiednio 60% i 35% wzrostu zatwierdzonych mocy produkcyjnych osobno dla każdej z poniższych grup drewna:
 - drewno wielkowymiarowe iglaste,
 - drewno wielkowymiarowe liściaste,
 - drewno średniowymiarowe,
 - drewno małymiarowe.

12. W etapie drugim sprzedaży ofertowej dla nowych inwestycji przedsiębiorca może złożyć oferty zakupu na drewno w ilości stanowiącej różnicę pomiędzy ilością drewna określoną w ust. 11 a ilością przypisu w etapie pierwszym.
13. W sprzedaży ofertowej dla nowych inwestycji nie mogą brać udziału przedsiębiorcy, u których występują należności przeterminowane nieobjęte kwotą zabezpieczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 3. Powstanie takich należności skutkuje założeniem blokady składania ofert zakupu przez przedsiębiorcę. Blokada usuwana jest po uregulowaniu tych należności.
14. W pierwszym i drugim etapie sprzedaży ofertowej dla nowych inwestycji stosuje się takie same ceny i kryteria przyjęcia lub redukcji ofert.
15. Przedsiębiorca może złożyć jedną ofertę na daną grupę handlowo-gatunkową w nadleśnictwie lub zakładzie Lasów Państwowych. W ofercie musi zostać podana minimalna ilość zakupu, która nie może być wyższa niż 100 m³.
16. Przypis drewna przebiega dla każdej oferty sprzedaży oddzielnie według następującego algorytmu:
 - a) dla ofert sprzedaży, gdzie nie ma „przeofertowania”, dokonuje się pełnego przypisu drewna do ofert przedsiębiorców;
 - b) dla ofert sprzedaży, gdzie występuje „przeofertowanie”, dokonuje się proporcjonalnej jednakowej procentowej redukcji każdej złożonej oferty zakupu odzwierciedlającej stopień „przeofertowania”;
 - c) przy redukcji przypisu drewna uwzględnia się parametr minimalnej masy zakupu – pozostała ilość drewna pochodząca z odrzuconych ofert zakupu, gdzie dokonano przypisu poniżej masy minimalnej, zostaje rozpisana do pozostałych ofert z zachowaniem zasady proporcjonalności;
 - d) odrzucenie ofert, o których mowa powyżej, odbywa się sukcesywnie od pozycji o największej różnicy między określoną masą minimalną przez przedsiębiorcę a tym, co zostało mu przypisane.
17. Przedsiębiorca zakupuje drewno według ceny określonej w ofercie sprzedaży, a w przypadku grup handlowo-gatunkowych z reprezentantem na podstawie przeliczników, o których mowa w § 3 ust 11 załącznika nr 1 do zarządzenia. Ceny zaokrąglane są z dokładnością do jednego grosza.
18. W przypadku, kiedy w wyniku sprzedaży ofertowej dla nowych inwestycji w PL-D w nadleśnictwie lub zakładzie Lasów Państwowych przedsiębiorcy zostanie przypisana ilość drewna określonej grupy handlowo-gatunkowej mniejsza od masy transportowej, ale równa lub większa od minimalnej masy zakupu zadeklarowanej w ofercie zakupu, przedsiębiorca nie może zrezygnować z podpisania umowy.

§ 3

1. Uczestnictwo w procedurze sprzedaży ofertowej dla nowych inwestycji możliwe jest po zidentyfikowaniu użytkownika na podstawie unikatowego loginu i hasła.
2. Użytkownik korzysta z PL-D, logując się na swoje konto przy użyciu przycisku „Moduł Klient LP” na stronie internetowej PL-D.
3. Oferta zakupu zgłoszona z danego konta jest wiążąca dla przedsiębiorcy, którego reprezentuje zarejestrowany użytkownik, legitymujący się tym kontem.
4. Oferty zakupu, aby mogły podlegać rozpatrzeniu, muszą zostać podpisane w PL-D przez uprawnionego użytkownika (użytkowników).
5. „Zasady rejestracji oraz bezpieczeństwa w pracy z aplikacją PL-D” zamieszczone są na stronie PL-D.
6. Wszelkie dane dotyczące wyników sprzedaży ofertowej poszczególnych przedsiębiorców traktuje się jako informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa – zgodnie z art. 4 pkt 17 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się tajemnicę zdefiniowaną w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 ze zm.).

§ 4

1. Przedsiębiorca uczestniczący w sprzedaży ofertowej dla nowych inwestycji jest zobowiązany do spisania rocznej umowy sprzedaży z kierownikiem jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych sporządzającej ofertę sprzedaży lub jego pełnomocnikiem, ustanowionym zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, do 30 dni od daty ogłoszenia wyników. Czynność spisania umowy zgodnie z § 5 ust. 1 załącznika nr 1 do zarządzenia ma charakter jedynie formalny.
2. Niespisanie umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1, uprawnia jednostki organizacyjne LP do odstąpienia od umowy oraz skutkuje blokadą zakładaną na okres 180 dni na: udział w sprzedaży ofertowej w PL-D z uwzględnieniem średniorocznych wielkości zakupu drewna, sprzedaż ofertową w PL-D dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje, zawieranie umów wieloletnich za pośrednictwem PL-D, udział w systemowych aukcjach internetowych w aplikacji „e-drewno” i aukcjach internetowych w aplikacji „e-drewno”.
3. W przypadku braku akceptacji przez przedsiębiorcę zmiany cen, o których mowa w § 3 ust. 10 załącznika nr 1 do zarządzenia, następuje za zgodą stron rozwiązanie umowy. Rozwiązanie umowy następuje na podstawie ilości drewna z harmonogramów za okres poprzedzający datę rozwiązania umowy. Podobnie naliczenie kar umownych według § 5 ust. 12 i 13 załącznika nr 1 do zarządzenia odbywa się na podstawie harmonogramów za okres poprzedzający datę rozwiązania umowy.

§ 5

1. Przedsiębiorca przyjmuje do wiadomości, że zabezpieczeniem należności z tytułu zakupu drewna w procedurze sprzedaży ofertowej dla nowych inwestycji są odpowiednio:
 - a) gwarancja bankowa,
 - b) ubezpieczenie na koszt kupującego,
 - c) factoring pełny (koszt factoringu obciąża kupującego),
 - d) cesja praw z lokaty,
 - e) kaucja pieniężna,
 - f) inne „produkty” zabezpieczenia płatności zaproponowane przez bank, dające gwarancje zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa.
2. Zabezpieczenia wymienione w ust. 1 nie obowiązują w przypadku zastosowania przedpłaty.
3. Dopuszcza się ustalenie przez strony innej formy zabezpieczenia należności z tytułu sprzedaży drewna niż wymienione w ust.1, dającej gwarancje zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa.

§ 6

PGL LP nie odpowiadają za skutki złożenia omyłkowej oferty zakupu drewna.

§ 7

1. W przypadku wystąpienia błędów techniczno-informatycznych po stronie PGL LP lub proceduralnych polegających na naruszeniu postanowień niniejszego regulaminu, przedsiębiorcy służy prawo złożenia odwołania do nadleśnictwa lub zakładu Lasów Państwowych, w którym nastąpił błąd, za pośrednictwem formularza znajdującego się w PL-D, w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników w procedurze sprzedaży ofertowej.
2. W przypadkach spornych ostateczną decyzję co do zasadności reklamacji podejmuje nadleśniczy lub kierownik zakładu Lasów Państwowych w porozumieniu z dyrektorem właściwej regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych, który działa w porozumieniu z Wydziałem Informatyki Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.
3. Termin podjęcia ostatecznej decyzji upływa w ciągu 14 dni od daty złożenia odwołania.

§ 8

1. Akceptacja niniejszego regulaminu przez użytkownika zarejestrowanego w PL-D jest warunkiem uprawniającym tego użytkownika do złożenia oferty zakupu oraz uczestniczenia w procedurze sprzedaży ofertowej dla nowych inwestycji.
2. Akceptacji regulaminu dokonuje się poprzez zatwierdzenie go przy użyciu odpowiedniego przycisku podczas logowania użytkownika do PL-D.

3. Brak akceptacji regulaminu uniemożliwia złożenie oferty zakupu w procedurze sprzedaży ofertowej dla nowych inwestycji.

Powyższy regulamin akceptuję

.....
(data i podpis Klienta)

Zatwierdzam do stosowania

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
mgr inż. Adam Wasiak**

**Załącznik nr 5 do Zarządzenia nr 82
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 19 listopada 2012 r.**

REGULAMIN systemowej aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” oraz aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” na 2013 rok

§ 1

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Serwis aukcyjny Lasów Państwowych „e-drewno” (w skrócie: serwis „e-drewno”) – strona internetowa www.e-drewno.pl oraz bazy danych niezbędne do prowadzenia sprzedaży drewna w formie aukcji internetowych.
- 2) Aukcja internetowa – jednorazowe przedstawienie oferty na wybraną grupę handlowo-gatunkową w czasie nie krótszym niż 48 godzin, liczoną z pominięciem sobót i dni świątecznych.
- 3) Przedsiębiorca – osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, wykonująca działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej.
- 4) Kontrahent – zarejestrowany w serwisie aukcyjnym „e-drewno” przedsiębiorca.
- 5) Użytkownik – zarejestrowany w serwisie aukcyjnym Lasów Państwowych „e-drewno” przedsiębiorca samodzielnie lub jego przedstawiciel. Użytkownik uczestniczy w licytacjach. Jeden użytkownik może być przypisany wyłącznie do jednego kontrahenta. Jeden kontrahent może mieć przypisanych wielu użytkowników.
- 6) Licytacja – wszelkie działania podejmowane przez użytkowników w czasie trwania aukcji.
- 7) Jednostka organizacyjna Lasów Państwowych – regionalna dyrekcja Lasów Państwowych, nadleśnictwo, zakład Lasów Państwowych.
- 8) Jednostka macierzysta Lasów Państwowych – regionalna dyrekcja Lasów Państwowych, nadleśnictwo, zakład Lasów Państwowych, wskazana przez kontrahenta przy rejestracji w serwisie aukcyjnym „e-drewno”.
- 9) Kierownik jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych – nadleśniczy, kierownik zakładu Lasów Państwowych.
- 10) Cena minimalna – najniższa cena akceptowana przez organizatora aukcji.
- 11) Minimalna masa zakupu – minimalna partia sprzedawanego surowca określona przez jednostkę organizacyjną Lasów Państwowych indywidualnie dla każdej aukcji.
- 12) Masa minimalna – 25% deklarowanej masy w ofercie zakupu drewna. Redukcja oferty do poziomu masy minimalnej lub poniżej uprawnia kontrahenta do odstąpienia od zawarcia umowy bez poniesienia konsekwencji.

- 13) Zarejestrowanie oferty – ujawnienie się (przyjęcie) oferty w rankingu ofert aukcji.
- 14) Wadium – kwota stanowiąca warunek dopuszczenia kontrahenta do licytacji. Wadium nie jest oprocentowane.
- 15) Alias kontrahenta – pseudonim internetowy kontrahenta wykorzystywany podczas prezentacji ofert w rankingu aukcji. Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe zastrzega sobie prawo do zablokowania aliasu o treści powszechnie uznawanej za obraźliwą oraz naruszającą dobra innych uczestników licytacji.
- 16) Alias ogólny – pseudonim internetowy kontrahenta uniemożliwiający jego identyfikację, przyjmuje postać „Oferta X”, gdzie „X” to numer kolejny oferty w rankingu ofert.
- 17) Limit ceny – najwyższa cena, jaką oferuje kontrahent.
- 18) Oferta wariantowa – oferta składająca się z jednego lub większej liczby wariantów o różnicowanych parametrach (masa/cena).
- 19) Rodzaje (stany) wariantów oferty wariantowej – w zależności od bieżących rozstrzygnięć na aukcji wariant będący częścią składową oferty wariantowej może być:
 - a) Aktywny – aktualnie biorący udział w licytacji, tj. wyświetlany w rankingu ofert wygrywających w danej aukcji;
 - b) Zamknięty – już nie bierze udziału w licytacji, ponieważ w efekcie wzrostu ceny masa zakupu została zredukowana poniżej masy wariantu kolejnego (jego limit ceny był niższy od aktualnej ceny zakupu na aukcji);
 - c) Oczekujący – jeszcze nie bierze udziału w licytacji, ponieważ nie został przekroczony limit ceny wariantu poprzedniego;
 - d) Usunięty – zachowywany w celach archiwalnych.

§ 2

1. Systemowe aukcje internetowe w aplikacji „e-drewno” są procedurą sprzedaży drewna w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe, prowadzoną w cyklach półrocznych, przeznaczoną dla przedsiębiorców. Minimalna oferta sprzedaży na daną grupę handlowo-gatunkową w systemowych aukcjach internetowych w aplikacji „e-drewno” wynosi 50 m³.
2. Aukcje internetowe w aplikacji „e-drewno” prowadzone są przez cały rok. Na aukcjach tych nie ustala się minimalnej oferty sprzedaży.

§ 3

1. Do licytacji w serwisie aukcyjnym „e-drewno” mogą przystąpić zarejestrowani przedsiębiorcy.
2. W stosunkach cywilnoprawnych, związanych z daną aukcją, Skarb Państwa reprezentuje kierownik właściwej jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych.

§ 4

1. Korzystanie z serwisu aukcyjnego „e-drewno” jest możliwe po zidentyfikowaniu na podstawie loginu, hasła i wpisaniu ujawnionego na ekranie kodu potwierdzenia.
2. Użytkownik reprezentujący przedsiębiorcę korzysta z loginu nadawanego w trakcie rejestracji oraz samodzielnie ustalonego hasła.
3. Rejestracji kontrahentów w serwisie aukcyjnym „e-drewno” dokonuje administrator w jednostce macierzystej Lasów Państwowych na podstawie danych zawartych w formularzu rejestracyjnym. W celu zmiany użytkownika należy złożyć upoważnienie do działania w imieniu przedsiębiorcy w siedzibie jednostki macierzystej Lasów Państwowych.
4. W celu aktywacji konta należy dostarczyć do jednostki macierzystej Lasów Państwowych podpisany i zaakceptowany niniejszy regulamin.
5. Wszelkie dane dotyczące wyników systemowych aukcji internetowych oraz aukcji internetowych w aplikacji „e drewno” poszczególnych przedsiębiorców traktuje się jako informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa – zgodnie z art. 4 pkt 17 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się tajemnicę zdefiniowaną w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

§ 5

1. W licytacji w serwisie aukcyjnym „e-drewno” nie mogą brać udziału przedsiębiorcy, u których występują należności przeterminowane nieobjęte kwotą zabezpieczenia, o którym mowa w § 16 ust. 1 i 3. Powstanie takich należności skutkuje założeniem blokady składania ofert zakupu przez przedsiębiorcę. Blokada usuwana jest po uregulowaniu tych należności.
2. W licytacji w serwisie aukcyjnym „e-drewno” nie mogą uczestniczyć kontrahenci, którzy mają aktywne blokady z powodu niespisanienia umów z procedur sprzedaży drewna.

§ 6

Pozostałymi warunkami dopuszczenia do udziału w aukcji „e-drewno” są:

- 1) wpłacenie wadium w jednostce macierzystej Lasów Państwowych,
- 2) akceptacja aktualnie obowiązującego regulaminu.

§ 7

1. Wadium upoważnia do wzięcia udziału w aukcjach w serwisie aukcyjnym „e-drewno”, organizowanych przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe. Ustala się dwa progi wadium:
 - a) minimalny, wynoszący 4000 zł, co umożliwia złożenie ofert zakupu w ilości do 1000 m³ włącznie;
 - b) maksymalny, wynoszący 120 000 zł, umożliwiający złożenie ofert zakupu bez ograniczeń ilościowych.Pomiędzy tymi progami wysokość wadium oblicza się progresywnie według zasady: 4 zł za 1 m³. Kwota wpłaconego wadium w zł, podzielona przez 4 zł, pomniejszona o ilość drewna w ofertach wygrywających oraz w niepodpisanych umowach, określa każdorazowo możliwość złożenia ofert zakupu drewna. Wadium jest wspólne dla aukcji „e-drewno” oraz systemowych aukcji „e-drewno”.
2. Jednostka macierzysta Lasów Państwowych jest zobowiązana do zarejestrowania w serwisie aukcyjnym „e drewno” faktu wpłacenia wadium przez kontrahenta w ciągu dnia roboczego, w którym powzięła informacje o wpłynięciu wadium.

3. Na wniosek kontrahenta zmniejszenie wadium jest możliwe pod warunkiem, że pozostająca po zmniejszeniu kwota wadium zabezpiecza ewentualne roszczenia Lasów Państwowych z tytułu niespisanienia umów, o których mowa w § 17 ust. 3 niniejszego regulaminu. Kwota ta jest sumą kwot obliczanych oddzielnie dla każdej aukcji (nie mniej niż 4000 zł na każdą aukcję z osobna), potrzebnych do zabezpieczenia wygrywających ofert w toczących się aukcjach oraz wygrywających ofert w zakończonych aukcjach, w przypadku których jeszcze nie spisano umowy lub nie rozliczono roszczeń Lasów Państwowych z tytułu niespisanienia umowy.
4. Na wniosek kontrahenta całkowity zwrot wadium jest możliwy pod warunkiem, że kontrahent nie posiada: wygrywających ofert w toczących się aukcjach oraz wygrywających ofert w zakończonych aukcjach, w przypadku których jeszcze nie spisano umowy lub nie rozliczono roszczeń Lasów Państwowych z tytułu niespisanienia umowy.

§ 8

Przedmiotem aukcji jest drewno określonej grupy handlowo-gatunkowej, wymienionej w Tabeli klasyfikacji grup handlowo-gatunkowych (załącznik nr 6 do zarządzenia nr 82 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 19 listopada 2012 r.).

§ 9

Publikacja aukcji w serwisie aukcyjnym „e-drewno” jest równoznaczna z jej ogłoszeniem. Szczegółowa charakterystyka licytowanego drewna zawarta jest w treści aukcji:

- 1) przewidywany czas trwania aukcji (bez uwzględnienia dogrywki),
- 2) ilość licytowanego drewna,
- 3) minimalna masa zakupu,
- 4) cena minimalna,
- 5) sortyment/grupa handlowa,
- 6) szacunkowy układ klas jakości i grubości,
- 7) cennik poszczególnych klas jakości i grubości,
- 8) wzór umowy.

§ 10

Cenę minimalną ustala się zgodnie z obowiązującymi zasadami sprzedaży drewna w Lasach Państwowych.

§ 11

1. Licytowana cena dotyczy 1 m³ (jednego metra sześciennego) drewna. Jest to cena netto (bez VAT).
2. Przedmiotem licytacji partii drewna, zawierającej więcej niż jedną klasę jakości i grubości, jest najniższa klasa jakości i grubości z wyjątkiem drewna W_STANDARD, WK_STANDARD i W_WCDK_1, gdzie licytowana jest cena klasy WC01 lub WCK1 (drewno WC0 lub WCK najniższej klasy grubości).
3. Cena pozostałych klas jakości i grubości ustalana jest automatycznie na podstawie przeliczników – wykaz aktualnie obowiązujących przeliczników znajduje się na stronie internetowej PL-D www.zilp.lasy.gov.pl/drewno.
4. Ceny zaokrąglane są z dokładnością do jednego grosza.

§ 12

Licytacja przebiega według poniższych reguł:

- 1) Składając ofertę z limitem ceny użytkownik definiuje maksymalną cenę, jaką zgadza się zapłacić za przedmiot aukcji.
- 2) System automatycznej licytacji oferuje za użytkownika minimalne kwoty potrzebne do przebicia ofert innych i jej wygrania.
- 3) Postąpienie automatycznej licytacji wynosi 1 zł, a kolejne postąpienia wynikające z oferty z limitem ceny mają zawsze czas równy czasowi zarejestrowania aktywnego wariantu oferty w systemie. Zwycięzcy aukcji zostają kontrahenci, którzy podczas licytacji zaofferowali najwyższą cenę za część lub całość licytowanego drewna.

- 4) Jeżeli złożono oferty z tą samą ceną, o przyjęciu oferty decyduje termin zarejestrowania wariantu oferty (wygrywa oferta zgłoszona wcześniej).
- 5) Masa oferty może zostać zredukowana (ostatniemu kontrahentowi na liście) w wyniku wystąpienia wyższych ofert. W wypadku zredukowania masy oferta wygrywająca opatrzona jest literą „R”.
- 6) Jeżeli w wyniku redukcji deklarowanej ilości drewna kontrahent wygrywa masę równą lub niższą od masy minimalnej, stanowiącej 25% zadeklarowanej przez niego ilości drewna do zakupu w danej aukcji, przysługuje mu prawo do odstąpienia od umowy bez konsekwencji prawnych, a tę ilość drewna uznaje się za niezlicytowaną. Jeżeli 25% ilości drewna do zakupu w danej aukcji jest niższe od masy określonej przez jednostkę organizacyjną Lasów Państwowych jako minimalna masa zakupu, za masę minimalną uznaje się minimalną masę zakupu.
- 7) Jeżeli w wyniku redukcji deklarowanej przez kontrahenta ilości drewna do zakupu wygrywa on masę niższą od określonej przez jednostkę organizacyjną Lasów Państwowych jako minimalna masa zakupu, jego oferta zostaje odrzucona, a tę ilość drewna uznaje się za niezlicytowaną. Oferta taka w rankingu ofert oznakowana jest literą „T”.
- 8) Jeżeli kontrahent złoży ofertę wygrywającą w czasie obejmującym okres trzydziestu sekund do planowanego zakończenia aukcji (obowiązuje czas widoczny w lewym górnym rogu ekranu), czas trwania aukcji przedłuża się o taką liczbę sekund, jaka odpowiada różnicy: 30 sekund minus liczba sekund do planowanego zakończenia aukcji w chwili zarejestrowania ww. oferty.
- 9) Reguła ta ma odpowiednie zastosowanie, jeśli przebiecie nastąpi w trakcie wydłużonego czasu licytacji.
- 10) Opisany w ust. 8 mechanizm przedłużenia aukcji nazywany jest dalej dogrywką.
- 11) O uruchomieniu dogrywki informuje napis „DOGRYWKA”.
- 12) Dogrywka kończy się, jeśli przez 30 sekund nie zostanie złożona kolejna oferta wygrywająca.
- 13) Po zakończeniu aukcji, generowany jest e-mail przesyłany na adres poczty elektronicznej użytkowników kontrahenta z wynikami licytacji kontrahenta.
- 14) Przeglądanie zakończonych aukcji jest możliwe wyłącznie dla zalogowanych użytkowników.

§ 13

1. Każdy użytkownik składa ofertę, wypełniając w stosownym formularzu następujące pola:
 - a) ilość drewna do zakupu w danej aukcji (masa maksymalna),
 - b) limit ceny.
2. Kontrahent może złożyć tylko jedną ofertę w ramach jednej aukcji.
3. Ofertę może składać i edytować każdy z użytkowników przypisanych do kontrahenta.
4. Oferta może składać się z jednego lub wielu (dowolnej liczby) wariantów.
5. Warianty czynne oferty (aktywne i oczekujące) muszą różnić się masą i limitem ceny. Każdy kolejny wariant oczekujący musi charakteryzować się wyższym limitem ceny i niższą masą od wariantu poprzedniego (aktywnego lub oczekującego).
6. W danym momencie w aukcji uczestniczy (jest wyświetlany w rankingu ofert wygrywających) wyłącznie jeden wariant. Tylko masa tego wariantu wpływa na wykorzystanie wadium kontrahenta.
7. Wariant oczekujący aktywuje się automatycznie w momencie, gdy masa zakupu na skutek redukcji spadnie poniżej masy tego wariantu.
8. Dla umów zawieranych na podstawie wyników więcej niż jednej aukcji, dotyczących tej samej grupy handlowo-gatunkowej, masa zapisana w umowie stanowić będzie sumę mas z wygrywających ofert kontrahenta, a ceny zapisane w umowie będą cenami średnioważonymi masą z wygrywających ofert kontrahenta.

Zasada ustalania ceny średnioważonej:

$$C_{sr} = (C_{Of1} * M_{Of1} + C_{Of2} * M_{Of2} + \dots + C_{Ofn} * M_{Ofn}) / (M_{Of1} + M_{Of2} + \dots + M_{Ofn});$$

gdzie:

C_{sr} – cena średnioważona
 C_{Of1} – cena z oferty 1
 M_{Of1} – ilość drewna z oferty 1
 C_{Of2} – cena z oferty 2
 M_{Of2} – ilość drewna z oferty 2
 C_{Ofn} – cena z oferty n
 M_{Ofn} – ilość drewna z oferty n.

9. Zestawienie wyników wszystkich wygrywających ofert kontrahenta zebranych w formie tabelarycznej może stanowić załącznik do umowy.

§ 14

Użytkownik może na bieżąco śledzić przebieg aukcji, mając do wglądu następujące informacje:

- 1) aktualny stan rozstrzygnięcia licytacji (masa wylicytowana w danym momencie, ceny zakupu oraz miejsce w rankingu ofert),
- 2) datę i czas złożenia ofert (data i czas złożenia są zapisywane osobno dla każdego wariantu oferty).

W zależności od indywidualnych ustawień każdego kontrahenta w rankingu ofert prezentowane są: nazwy kontrahentów, aliasy kontrahentów lub aliasy ogólne.

§ 15

Kontrahent może zmieniać swoją ofertę według następujących reguł:

- 1) Zmiana oferty polega na dodaniu nowego wariantu oferty, edycji aktywnego wariantu oferty lub usunięciu oczekującego wariantu oferty.
- 2) Kolejny wariant oferty kontrahenta będzie zarejestrowany wyłącznie w sytuacji, gdy jego limit ceny będzie wyższy od ceny zakupu kontrahenta wynikającej z aktualnych rozstrzygnięć na aukcji.
- 3) W ramach edycji wariantu aktywnego możliwe jest:
 - zwiększenie limitu ceny;
 - zwiększenie masy i limitu ceny;
 - zmniejszenie limitu ceny, ale nie niższe niż do ceny o 1 zł wyższej od tej, jaka aktualnie widoczna jest w ofercie kontrahenta w rankingu ofert wygrywających;
 - zwiększenie masy i zmniejszenie limitu ceny, ale nie niższe niż do ceny o 1 zł wyższej od tej, jaka aktualnie widoczna jest w ofercie kontrahenta w rankingu ofert wygrywających.
- 4) Edycja wariantu aktywnego skutkuje zamknięciem bieżącego wariantu aktywnego i stworzeniem nowego wariantu aktywnego (z nową datą i czasem złożenia) oraz usunięciem wszystkich wariantów oczekujących.

§ 16

1. Kontrahent przyjmuje do wiadomości, że zabezpieczeniem należności z tytułu sprzedaży drewna są odpowiednio:
 - a) gwarancja bankowa,
 - b) ubezpieczenie na koszt kupującego,
 - c) factoring pełny (koszt factoringu obciąża kupującego),
 - d) cesja praw z lokaty,
 - e) kaucja pieniężna,
 - f) inne „produkty” zabezpieczenia płatności zaproponowane przez bank, dające gwarancje zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa.
2. Zabezpieczenia w ust. 1 nie obowiązują w wypadku zastosowania przedpłaty.
3. Dopuszcza się ustalenie przez strony innej formy zabezpieczenia należności z tytułu sprzedaży drewna niż wymienione w ust. 1, dające gwarancje zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa.

§ 17

1. Przedsiębiorca, w imieniu którego użytkownik wygrał aukcję, jest zobowiązany do spisania umowy z kierownikiem jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych sporządzającej ofertę sprzedaży drewna lub jego pełnomocnikiem ustanowionym zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego w terminie maksymalnie 30 dni od daty zakończenia aukcji. Czynność spisania umowy zgodnie z § 5 ust. 1 załącznika nr 1 do zarządzenia nr 82 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 19 listopada 2012 r. ma charakter jedynie formalny.
2. Spisanie umów przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych następuje w terminie 30 dni po zakończeniu wszystkich aukcji systemowych w danej procedurze. Spisanie umów przez dyrektora regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych następuje w terminie maksymalnie 30 dni po zakończeniu aukcji systemowych w danej regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych.
3. Niespisanie umowy, o której mowa w ust. 1, w terminie, o którym mowa w ust. 1 lub 2, uprawnia jednostki organizacyjne Lasów Państwowych do odstąpienia od umowy, zatrzymania wadium oraz skutkuje blokadą. Wadium przepada na rzecz jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych, które wystąpiły o wypłatę wadium do jednostki, w której dokonano wpłaty wadium według kolejności zgłoszeń. Rozdział wadium dokonywany jest do momentu całkowitego jego rozdysponowania na każdą aukcję według zasady:
 - a) dla mas mniejszych lub równych 1000 m³ – 4000 zł,
 - b) dla mas powyżej 1000 m³ – 4 zł za każdy 1 m³.Po zaspokojeniu wszystkich roszczeń pozostała wolna kwota wadium podlega zwrotowi. Blokada z powodu niespisania umowy kładana jest na okres 180 dni na udział w: systemowych aukcjach internetowych w aplikacji „e-drewno”, aukcjach internetowych w aplikacji „e-drewno”, sprzedaży ofertowej w aplikacji Portal Leśno-Drzewny z uwzględnieniem średniorocznych wielkości zakupu drewna, sprzedaży ofertowej w aplikacji Portal Leśno-Drzewny dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje, zawieraniu umów wieloletnich za pośrednictwem aplikacji Portal Leśno-Drzewny.
4. Przepadek wadium i blokada nie wykluczają dochodzenia przez kierownika jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych, występującego w roli sprzedawcy, naprawienia szkody z wykorzystaniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Na daną grupę handlowo-gatunkową obowiązują jednolite normy/warunki techniczne – wykaz aktualnie obowiązujących norm i warunków technicznych znajduje się na stronie internetowej PL-D www.zilp.lasy.gov.pl/drewno. Kontrahent może wnioskować o podwyższenie lub obniżenie jakości lub wymiarów w stosunku do norm/warunków technicznych (drewno z wyborem). Dopuszcza się niewielkie korekty parametrów jakościowych i wymiarowych, które nie zmieniają w sposób zasadniczy cech technicznych i użytkowych danej grupy handlowej. Warunkiem akceptacji takiego wniosku przez kierownika jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych jest zmiana cen drewna w wyniku negocjacji cenowej, przeprowadzonej pomiędzy stronami. Zgoda kierownika jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych na przystąpienie do negocjacji jest dobrowolna. Wynik negocjacji zatwierdza dyrektor regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych. Odmowa przystąpienia do negocjacji przez kierownika jednostki administracyjnej Lasów Państwowych nie zwalnia kontrahenta od obowiązku spisania umowy.

§ 18

1. Po rozstrzygnięciu licytacji każdy kontrahent może składać skargę do kierownika jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych, w której przeprowadzano licytację, w terminie 3 dni roboczych od zakończenia aukcji. Termin ten oblicza się w sposób następujący: termin zaczyna biec dnia następnego po dniu zakończenia licytacji – jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub w sobotę, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień powszedni.

2. W powyższym terminie skarga powinna zostać dostarczona do kierownika jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych w taki sposób, aby mógł się on z nią zapoznać.
3. Skarga może zostać złożona w siedzibie jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych lub przesłana za pośrednictwem poczty lub innych upoważnionych podmiotów, jednak dla oceny, czy została wniesiona w terminie, brany będzie pod uwagę moment doręczenia skargi, a nie moment jej nadania. Dopuszcza się wniesienie skargi za pośrednictwem telefaksu lub poczty elektronicznej (skan skargi).
4. Wymagane elementy skargi to:
 - a) numer aukcji,
 - b) przedstawienie zarzutów konkretnego naruszenia regulaminu lub obowiązujących przepisów prawa,
 - c) podpis wnoszącego (lub wnoszących skargę) z podaniem imienia i nazwiska.
5. Kontrahent wnoszący skargę nie będzie wzywany do uzupełnienia braków skargi.
6. Skarga spóźniona lub nieprzedstawiająca zarzutów zostaje odrzucona.
7. Skarga niezaskługująca na uwzględnienie (niezasadna) zostaje oddalona.
8. Uwzględnienie skargi wiąże się z unieważnieniem aukcji w całości lub w części.
9. Decyzja kierownika jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych jest ostateczna.

§ 19

1. Każdorazowe przystąpienie do licytacji oznacza akceptację regulaminu w jego aktualnym brzmieniu. Regulamin ten dostępny jest na stronie serwisu aukcyjnego „e-drewno”.
2. Informacja o zmianie regulaminu publikowana jest na stronie serwisu aukcyjnego „e-drewno” – w formie komunikatu.
3. Po każdorazowej zmianie regulaminu użytkownik serwisu po zalogowaniu się do serwisu aukcyjnego „e-drewno” może zaakceptować bieżącą wersję regulaminu. Brak akceptacji uniemożliwia uczestniczenie w aukcjach.

§ 20

1. Oferta zgłoszona z danego konta użytkownika jest wiążąca, dlatego nie powinien on ujawniać osobom trzecim swojego hasła umożliwiającego zalogowanie się w serwisie.
2. Lasy Państwowe nie ponoszą odpowiedzialności za skutki udostępnienia hasła osobom trzecim. W przypadku, gdy zachodzi podejrzenie nieuprawnionego dostępu do hasła przez osoby niepowołane, użytkownik winien niezwłocznie zmienić hasło.

§ 21

1. Do obowiązków użytkownika serwisu aukcyjnego „e-drewno” należy troska o to, aby składane za pośrednictwem jego konta oferty nie były lekkomyślne czy też złożone omyłkowo bez zapoznania się i zrozumienia konsekwencji prawnych złożenia oferty.
2. Lasy Państwowe nie odpowiadają za skutki złożenia omyłkowej oferty.

§ 22

1. Do prawidłowej obsługi serwisu aukcyjnego „e-drewno” sprzęt komputerowy musi spełniać wymagania określone w sekcji „O bezpieczeństwie” na stronie serwisu.
2. Lasy Państwowe nie ponoszą odpowiedzialności za skutki błędów oprogramowania użytkownika, awarii jego sprzętu komputerowego albo awarii telekomunikacyjnej.

§ 23

1. Lasy Państwowe zastrzegają sobie prawo do unieważnienia aukcji w całości lub części z ważnego powodu.
2. Informacja o powodach unieważnienia aukcji przekazywana jest niezwłocznie do wszystkich kontrahentów i ich użytkowników biorących udział w aukcji oraz zamieszczana na stronie serwisu aukcyjnego „e-drewno”.

3. W wypadku stwierdzenia przez Lasy Państwowe braku dostępu użytkowników do serwisu „e-drewno”, będącego efektem awarii serwerów, na których przechowywane są bazy danych serwisu „e-drewno”, lub awarii łącza internetowego serwerów, kierownik jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych zobowiązany jest do unieważnienia aukcji, której planowany termin zakończenia licytacji upływał w czasie trwania awarii.

§ 24

1. Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe nie wyraża zgody na stosowanie przez użytkowników programów, których wykorzystanie mogłoby zagrozić bezpieczeństwu informatycznemu serwisu „e-drewno”.
2. W przypadku naruszenia zasady opisanej w ust. 1 konto użytkownika zostanie niezwłocznie zablokowane. Złożone wcześniej oferty zakupu zachowują ważność.

§ 25

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 20 listopada 2012 r.

2. Z tym dniem traci moc Regulamin systemowej aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” oraz aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” na II półrocze 2012 roku, zawarty w Zarządzeniu nr 39 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie sprzedaży drewna przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe.

Powyższy regulamin akceptuję

.....
(data i podpis Klienta)

Zatwierdzam do stosowania

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
mgr inż. Adam Wasiak**

**Załącznik nr 6 do Zarządzenia nr 82
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 19 listopada 2012 r.**

KLASYFIKACJA GRUP HANDLOWO-GATUNKOWYCH

Nazwa grupy handlowej		Klasa, grupa jakości. Gatunek Symbol	Klasa jakościowo-wymiarowa
Drewno wielkowymiarowe - standard bez wyboru W_STANDARD		(WA0) (WB0) (WC0) (WD) -wszystkie gatunki-	WA02, WA03 WB01, WB02, WB03 WC01, WC02, WC03, WD1, WD2, WD3
Kłody iglaste – standard bez wyboru WK_STANDARD		WAK WBK WCK WDK -wszystkie gatunki iglaste-	WAK3 WBK2, WBK3 WCK1, WCK2, WCK3 WDK1, WDK2, WDK3
Drewno wielkowymiarowe z wyborem (wybór dotyczy jakości, wymiarów)	W_WA03	WA03 -wszystkie gatunki-	WA03
	W_WAB023	WA/B02 WA/B03 -wszystkie gatunki-	WA02, WB02 WA03, WB03
	W_WBC0_12	WB/C01 WB/C02 -wszystkie gatunki-	WB01, WC01 WB02, WC02
	W_WBC0_3	WB/C03 -wszystkie gatunki-	WB03, WC03
	W_WC0_12	WC01/2 -wszystkie gatunki-	WC01, WC02
	W_WC0	(WC0) -wszystkie gatunki-	WC01, WC02, WC03
	W_WC0_23	(WC02/03) -wszystkie gatunki-	WC02, WC03
	W_WD	(WD) -wszystkie gatunki-	WD1, WD2, WD3

Ciąg dalszy tabeli na str. 20

Nazwa grupy handlowej		Klasa, grupa jakości. Gatunek Symbol	Klasa jakościowo-wymiarowa
Kłody z wyborem (wybór dotyczy jakości, wymiarów)	W_WAK_3	WAK3 -wszystkie gatunki iglaste-	WAK3
	W_WABK_23	WAK3 WBK2/3 -wszystkie gatunki iglaste-	WAK3 WBK2, WBK3
	W_WBCK_23	WB/CK2 WB/CK3 -wszystkie gatunki iglaste-	WBK2, WCK2 WBK3, WCK3
	W_WBCK_3	WB/CK3 -wszystkie gatunki iglaste-	WBK3 WCK3
	W_WCK_12	WCK1/2 -wszystkie gatunki iglaste-	WCK1, WCK2
	W_WCK	WCK -wszystkie gatunki iglaste-	WCK1, WCK2, WCK3
	W_WCK_23	WCK2/3 -wszystkie gatunki iglaste-	WCK2, WCK3
	W_WDK	WDK -wszystkie gatunki iglaste-	WDK1, WDK2, WDK3
	W_WCDK_1	WC/DK1 -wszystkie gatunki iglaste-	WCK1, WDK1
	W_WCK_1	WCK1 -wszystkie gatunki iglaste-	WCK1
	W_WDK_1	WDK1 -wszystkie gatunki iglaste-	WDK1
Drewno wielkowymiarowe okleinowe W_OKLEIN		(WA1) -wszystkie gatunki-	WA12, WA13
Drewno wielkowymiarowe sklejkowe W_SKLEJK		(WB1) -wszystkie gatunki-	WB11, WB12, WB13
Drewno na słupy W_SLUPY		(WC1) -wszystkie gatunki-	WC11, WC12, WC13
Drewno stosowe przemysłowe S_S2A		S2A -wszystkie gatunki-	S2A
Drewno stosowe energetyczne, przemysłowe S_S2A_ENER		S2AC iglaste liściaste	S2AC
Drewno stosowe ogólnego przeznaczenia S_S2A_OPAL		S2AP -wszystkie gatunki-	S2AP

Dokończenie tabeli na str. 21

Nazwa grupy handlowej		Klasa, grupa jakości. Gatunek Symbol	Klasa jakościowo-wymiarowa
Drewno stosowe do mechanicznego przerobu (o średnicy w górnym końcu bez kory od 5 do 12 cm)	S_S2B_CK	S2BC -wszystkie gatunki-	S2B K
	S_S2B_CD		S2B D
Drewno stosowe do mechanicznego przerobu (od średnicy 13 cm w górnym końcu bez kory)	S_S2B_GK	S2BG -wszystkie gatunki-	S2B K
	S_S2B_GD		S2B D
Drewno kopalniakowe S_S10		S10 -wszystkie gatunki-	S10
Drewno na słupy średniowymiarowe S_SLUPY		S11 -wszystkie gatunki-	S11
Żerdzie przemysłowe S_ZER_PRZ		S3A iglaste/liściaste	S3A
Żerdzie do innego zastosowania (gospodarcze) S_ZERDZIE		S3B iglaste/liściaste	S3B
Drobnica tyczkowa przemysłowa M_PRZEM		M1 iglaste/liściaste	M1
Drobnica do mechanicznego przerobu (programy ogrodowe) M_PRZEM_PO		M1PO so, md, dg, sw, jd	M1
Surowiec na zrębki leśne przemysłowe SM_ZREBKI		S3A + M1 iglaste/liściaste	S3A, M1
Zrębki leśne przemysłowe ZREBKI_PR		ZP	ZP
Zrębki leśne opałowe* ZREBKI_OP		ZO	ZO
Karpina przemysłowa* KARPINA_PR		KP	KP
Karpina opałowa* KARPINA_OP		KO	KO
Drobnica na cele energetyczne M2E*		M2ZE iglaste/liściaste	M2
M2ZE/M2BE** iglaste/liściaste		M2BE iglaste/liściaste	

* Sprzedaży grup handlowych „Drobnica na cele energetyczne M2E”, „Karpina przemysłowa”, „Karpina opałowa” i „Zrębki leśne opałowe” nie prowadzi się w procedurach: sprzedaży ofertowej w PL-D z uwzględnieniem średniorocznych wielkości zakupu drewna, sprzedaży ofertowej w PL-D dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje oraz systemowych aukcjach internetowych w aplikacji „e-drewno”. Decyzję o sposobie sprzedaży ww. grup handlowych podejmuje dyrektor regionalnej dystrykcji LP.

** Współczynnik zamienny z m³(p) na m³ dla:
– zrębków energetycznych M2ZE – 0,25,
– balotów M2BE – 0,20.

Zatwierdzam do stosowania

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
mgr inż. Adam Wasiak**

**RAMOWE WARUNKI
prowadzenia innych aukcji i submisji**

§ 1

1. W systemie aukcji i submisji sprzedawane jest drewno o specjalnych, najwyższych cechach jakościowo-wymiarowych i technicznych na podstawie wydzielonej puli.
2. Do uczestnictwa w aukcjach i submisjach uprawnieni są wszyscy nabywcy spełniający określone kryteria podane w regulaminach i zasadach ustalonych przez poszczególne RDLP.

2. Nadzór nad prawidłowym ustaleniem zasad aukcji i submisji oraz jej przebiegiem sprawuje dyrektor regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych.

§ 2

1. Szczegółowe warunki aukcji i submisji ustala kierownik jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych prowadzący aukcje lub submisje.

Zatwierdzam do stosowania

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**
mgr inż. Adam Wasiak

**ZARZĄDZENIE NR 85
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 30 listopada 2012 r.

**zmieniające Zarządzenie nr 4 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 23 stycznia 2009 r. w sprawie Zasad (polityki) rachunkowości
Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe i Planu Kont z komentarzem Państwowego Gospodarstwa Leśnego
Lasy Państwowe (znak: EK-0102-1/09)**

EG-021-2/12

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 ze zm.), § 6 i § 8 ust. 1 pkt 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu PGL Lasy Państwowe, w związku z art. 8 ust. 2 i art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się zmiany do Zarządzenia nr 4 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23 stycznia 2009 r. w sprawie Zasad (polityki) rachunkowości Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe i Planu Kont z komentarzem Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe (znak: EK-0102-1/09) w zakresie podanym w załącznikach do niniejszego zarządzenia:

- Załączniku nr 1 – Zmiany w Zasadach (polityce) rachunkowości Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe na 2012 rok,
- Załączniku nr 2 – Zmiany w Planie kont z komentarzem Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe na 2012 rok. *(Załączników nie drukujemy¹⁾ – przyp. red.).*

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą do ksiąg rachunkowych za rok obrotowy rozpoczynający się 1 stycznia w 2012 roku.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**
mgr inż. Adam Wasiak

¹⁾ Z chwilą ukazania się drukiem „Biuletynu Informacyjnego Lasów Państwowych” wszystkie zarządzenia i decyzje Dyrektora Generalnego LP wraz z załącznikami publikowane są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej PGL LP: <http://bip.lasy.gov.pl>

ZARZĄDZENIE NR 86
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 30 listopada 2012 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych nr 53
z dnia 29 czerwca 2012 r. (znak: EM-900-9/2012) w sprawie zasad odbioru i obrotu drewna wyrabianego w kłodach
oraz ewidencji surowca drzewnego
w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych

EM-900-11/12

Na podstawie § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe¹ – w wykonaniu zadania Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, określonego w § 8 ust. 1 pkt 5 Statutu² – zarządzam, co następuje:

W Zarządzeniu Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych nr 53 z dnia 29 czerwca 2012 r. (znak: EM-900-9/2012) w sprawie zasad odbioru i obrotu drewna wyrabianego w kłodach oraz ewidencji surowca drzewnego w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych wprowadza się zmiany:

§ 1

W załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 53 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 29 czerwca 2012 r. ust. 1 pkt 1.3. otrzymuje nowe brzmienie:

1.3. Określenia

Metr przestrzenny m³(p) – jednostka pomocnicza do obliczania miąższości drewna mierzonego w stosach.

Kłoda – część strzały o długości nominalnej od 2,7 m do 6,0 m i średnicy mierzonej wg pkt 2.2.3. w górnym końcu bez kory od 14 cm. W zakresie terminologii długości kłód nie stosuje się normy PN-93/D-02002. Kłody wyrabia się z odstopniowaniem co 10 cm, długość nominalną ustala się z nabywcą drewna. Standardowe długości kłód to: 3,0; 4,0; 5,0; 6,0 m

§ 2

W załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 53 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 29 czerwca 2012 r. ust. 3 pkt 3.2. tabela nr 1 otrzymuje nowe brzmienie:

Kłody Rodzaj drewna	Długość kłód (m)	Współczynniki zamienne m(p) w korze na m³ bez kory
Sosna Modrzew Daglezja	2,7–5,0	0,61
Świerk Jodła	2,7–5,0	0,66

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2013 r.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**
mgr inż. Adam Wasiak

¹ Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe został nadany Zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r.; w § 6 Statutu Lasów Państwowych stanowi, że w wykonaniu zadań określonych przez ustawę o lasach oraz przez przepisy wykonawcze do ustawy, a także inne przepisy prawne, Dyrektor Generalny Lasów Państwowych wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące w Lasach Państwowych.

² W § 8 ust. 1 pkt 5 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe określił, że „Dyrektor Generalny ustala w szczególności (...) zasady sprzedaży drewna przez Lasy Państwowe...”.

ZARZĄDZENIE NR 87
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 4 grudnia 2012 r.

w sprawie wprowadzenia jednolitego tekstu Zasad (polityki) rachunkowości Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe i Planu Kont z komentarzem Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe

EG-021-3/12

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 ze zm.), § 6 i § 8 ust. 1 pkt 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu PGL Lasy Państwowe, w związku z art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się w załącznikach nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia (*załączników nie drukujemy*) – *przyp. red.*) jednolity tekst Zarządzenia nr 4 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23 stycznia 2009 r. (znak: EK-0102-1/09) w sprawie Zasad (polityki) rachunkowości Państwowego Gospodarstwa Leśnego

Lasy Państwowe i Planu Kont z komentarzem Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) Zarządzeniem nr 89 z dnia 22 grudnia 2009 r.,
- 2) Zarządzeniem nr 67 z dnia 30 grudnia 2010 r.,
- 3) Zarządzeniem nr 73 z dnia 29 grudnia 2011 r.,
- 4) Zarządzeniem nr 19 z dnia 29 lutego 2012 r.,
- 5) Zarządzeniem nr 85 z dnia 30 listopada 2012 r.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
mgr inż. Adam Wasiak

¹⁾ Z chwilą ukazania się drukiem „Biuletynu Informacyjnego Lasów Państwowych” wszystkie zarządzenia i decyzje Dyrektora Generalnego LP wraz z załącznikami publikowane są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej PGL LP: <http://bip.lasy.gov.pl>

ZARZĄDZENIE NR 89
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 11 grudnia 2012 r.

w sprawie uchylenia Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych nr 23 z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie dokonywania zamian nieruchomości na podstawie przepisów art. 38e ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (znak: ZS/GI-D-214/4/2009) zmienionego zarządzeniem nr 32 z dnia 15 lipca 2011 r.

ZS-D-2141-11/12

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity: Dz. U. 2011 r. Nr 12, poz. 59 z późniejszymi zmianami) oraz § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, zarządzam, co następuje:

§ 1

Uchylam Zarządzenie nr 23 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie dokonywania zamian nieruchomości na podstawie przepisów art. 38e ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (znak: ZS/GI-D-214/4/2009) zmienione zarządzeniem nr 32 z dnia 15 lipca 2011 r.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 r.

DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
mgr inż. Adam Wasiak

ZARZĄDZENIE NR 90
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 12 grudnia 2012 r.

w sprawie ramowego regulaminu organizacyjnego nadleśnictwa

EO-014-24/2012

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity w Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 z późn. zm.) oraz w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się ramowy regulamin organizacyjny nadleśnictwa, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Organizację wewnętrzną, szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych oraz tryb pracy nadleśnictwa ustala nadleśniczy w regulaminie organizacyjnym nadleśnictwa z uwzględnieniem postanowień ramowego regulaminu.

§ 3

Uzgodnień z dyrektorem RDLP, dotyczących tworzenia regulaminu nadleśnictwa, wymagają kwestie związane z ilością komórek i zwiększeniem zatrudnienia.

§ 4

Regulaminy organizacyjne nadleśnictwa wydane na podstawie dotychczasowych uregulowań należy dostosować do uregulowań niniejszego zarządzenia w terminie 90 dni od dnia jego wejścia w życie.

§ 5

Traci moc Zarządzenie nr 27 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 10 listopada 1994 r. w sprawie ustalenia ramowego regulaminu organizacyjnego nadleśnictwa.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 r.

DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
mgr inż. Adam Wasiak

Załącznik do zarządzenia nr 90
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 12 grudnia 2012 r.

RAMOWY REGULAMIN ORGANIZACYJNY
NADLEŚNICTWA

§ 1

Ramowy regulamin organizacyjny nadleśnictwa ustala w szczególności:

- 1) postanowienia ogólne dotyczące kompetencji nadleśniczego,
- 2) rodzaje podstawowych komórek organizacyjnych oraz ramowe zakresy ich działania,
- 3) stanowiska kierowania poszczególnymi komórkami organizacyjnymi.

§ 2

Strukturę organizacyjną nadleśnictwa stanowią:

- 1) biuro nadleśnictwa, składające się z:
 - a) działów,
 - b) zespołów,
 - c) samodzielnych stanowisk pracy;
- 2) leśnictwa;
- 3) inne jednostki do zadań szczególnych.

§ 3

1. Nadleśniczy kieruje całokształtem działalności nadleśnictwa na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi za nią pełną odpowiedzialność, a także reprezentuje nadleśnictwo na zewnątrz.
2. Nadleśniczy wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące na obszarze nadleśnictwa, w szczególności ustala, wdraża i aktualizuje regulamin organizacyjny, regulamin kontroli wewnętrznej

i regulamin pracy. Nadleśniczy zatrudnia i zwalnia pracowników nadleśnictwa.

3. Nadleśniczy może upoważnić osoby do podejmowania w jego imieniu decyzji w określonych przez niego sprawach.
4. W razie nieobecności nadleśniczego pracą nadleśnictwa kieruje zastępca nadleśniczego, w razie nieobecności zastępcy nadleśniczego – wyznaczony przez nadleśniczego inny pracownik nadleśnictwa.

§ 4

1. W skład biura nadleśnictwa wchodzi komórki organizacyjne, które realizują niżej wymienione ramowe zadania:

1) Działy:

- a) Dział Gospodarki Leśnej – kierowany przez zastępcę nadleśniczego. Do zadań Działu w szczególności należy: realizacja zadań z zakresu nasiennictwa, selekcji, szkółkarstwa, hodowli lasu, ochrony lasu, w tym ochrony przeciwpożarowej, ochrony przyrody, łowiectwa, zagospodarowania, użytkowania i urządzania lasu oraz edukacji. Zastępca nadleśniczego w szczególności nadzoruje i prowadzi sprawy związane ze sprzedażą drewna, obrotem materiałowym, a także dotyczące stanu posiadania, ewidencji lasów i gruntów oraz ich udostępniania; nadzoruje realizację zadań związanych z prowadzeniem gospodarki leśnej w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa (w zakresie powierzonym przez kierow-

nika urzędu administracji publicznej). Może prowadzić i nadzorować całokształt zagadnień związanych z utrzymaniem spójności, funkcjonalności i bezpieczeństwa SILP oraz SIP, z obsługą systemu informatycznego nadleśnictwa i urządzeń peryferyjnych oraz internetowych portali; zadanie to może być przypisane do Działu Administracyjno-Gospodarczego;

b) Dział Finansowo-Księgowy – kierowany przez głównego księgowego. Do zadań Działu w szczególności należy: wykonywanie zadań związanych z prowadzeniem spraw dotyczących gospodarki finansowej nadleśnictwa, kontroli poprawności ewidencji księgowej prowadzonej w ramach kontroli wewnętrznej dokumentów finansowo-księgowych nadleśnictwa, windykacji wszystkich należności. Opracowuje regulamin kontroli wewnętrznej i obiegu dokumentów w nadleśnictwie oraz zestawienia planów finansowo-gospodarczych, prowadzi kasę nadleśnictwa, rachunkowość, nalicza płace pracowników nadleśnictwa, zajmuje się kontrolą formalnorachunkową, analizą i sprawozdawczością finansowo-księgową;

c) Dział Administracyjno-Gospodarczy – kierowany przez sekretarza. Do zadań Działu w szczególności należy realizacja zadań wynikających z całokształtu zagadnień obejmujących pełną obsługę administracyjną nadleśnictwa: prowadzenie spraw związanych z sekretariatem nadleśnictwa, zaopatrzeniem, remontami, zakupami oraz budową środków trwałych infrastruktury nadleśnictwa, transportem i jego ewidencją, umowami dzierżaw i najmu mieszkań, budynków i budowli, podatkami lokalnymi, organizacją i realizacją zamówień publicznych, a także koordynacją spraw dotyczących instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej oraz prowadzeniem spraw związanych z inwentaryzacją składników majątkowych nadleśnictwa;

d) Posterunek Straży Leśnej – kierowany przez komendanta. Do zadań Posterunku w szczególności należy: prowadzenie spraw związanych z analizą stanu zagrożenia szkodnictwem leśnym, zapobieganiem, zwalczaniem przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego i sporządzaniem sprawozdawczości w tym zakresie, nadzorowanie pracy podległych Strażników Leśnych, prowadzenie magazynu broni oraz spraw związanych z zakresem obronności i spraw niejawnych.

2) Samodzielne stanowiska pracy:

a) inżynier nadzoru – do zadań którego w szczególności należy: prowadzenie kontroli funkcjonalnej w nadleśnictwie w zakresie ustalonym przez nadleśniczego lub zastępcę nadleśniczego. Współpracuje z zastępcą nadleśniczego w sprawach dotyczących planowania gospodarczego, koordynacji i realizacji prac gospodarczych w nadleśnictwie. Prowadzi sprawy związane z inicjowaniem lub wdrażaniem innowacji;

b) ds. pracowniczych – prowadzi całokształt spraw pracowniczych w rozumieniu Kodeksu pracy, PUZP dla pracowników PGL LP oraz innych unormowań prawnych obowiązujących w tym zakresie. W szczególności zobowiązany jest do prowadzenia: ewidencji osobowej, spraw związanych z ubezpieczeniami, płacami oraz szkoleniami pracowników.

2. Ze względu na specyfikę i potrzeby organizacyjne nadleśniczy może tworzyć fakultatywnie:

- 1) zespoły – jako odrębne komórki organizacyjne lub wchodzące w skład działów;
- 2) inne samodzielne stanowiska pracy, realizujące zadania:
 - rzecznika prasowego,
 - administratora systemu informatycznego,
 - edukacji leśnej,
 - radcy prawnego.

3. Samodzielne stanowiska pracy, o których mowa w ust. 2 pkt 2, mogą być łączone w ramach jednego stanowiska z możliwością przypisania tym komórkom innych dodatkowych zadań z wyłączeniem radcy prawnego.

4. Kwestie bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) powinny być powierzone pracownikowi uprawnionemu do prowadzenia tych spraw, przy czym pracownik ten może prowadzić również inne sprawy. Zagadnienia BHP podlegają bezpośrednio nadleśniczemu.

§ 5

1. Leśnictwo – kierowane jest przez leśniczego. Leśniczy odpowiedzialny jest za całokształt spraw związanych z prowadzeniem gospodarki leśnej w leśnictwie, z ochroną przed szkodnictwem leśnym i jego zwalczaniem. Podporządkowany jest bezpośrednio zastępcy nadleśniczego. Leśniczy wykonuje swoje zadania przy pomocy podleśniczego, który mu bezpośrednio podlega.

2. W czasie nieobecności leśniczego zastępuje go podleśniczy. Przekazanie leśnictwa na czas nieobecności leśniczego powinno odbywać się na podstawie łącznego powierzenia mienia, uregulowanego umową o współodpowiedzialności, zawartą na piśmie przez pracodawcę, leśniczego i podleśniczego, określającą zakres odpowiedzialności poszczególnych pracowników.

§ 6

Jednostka do zadań szczególnych – tworzona jest fakultatywnie przez nadleśniczego z uwzględnieniem specyfiki nadleśnictwa, w uzgodnieniu z dyrektorem RDLP. Jednostki te działają na potrzeby nadleśnictwa lub całych Lasów Państwowych na podstawie odrębnego regulaminu organizacyjnego (w zależności od występujących potrzeb), ustanowionego przez nadleśniczego. Jednostką kieruje osoba wyznaczona przez nadleśniczego.

§ 7

1. W uzasadnionych przypadkach może być utworzone drugie stanowisko inżyniera nadzoru w uzgodnieniu z dyrektorem RDLP. Uzyskane wcześniej zgody na utworzenie drugiego stanowiska inżyniera nadzoru są ważne.

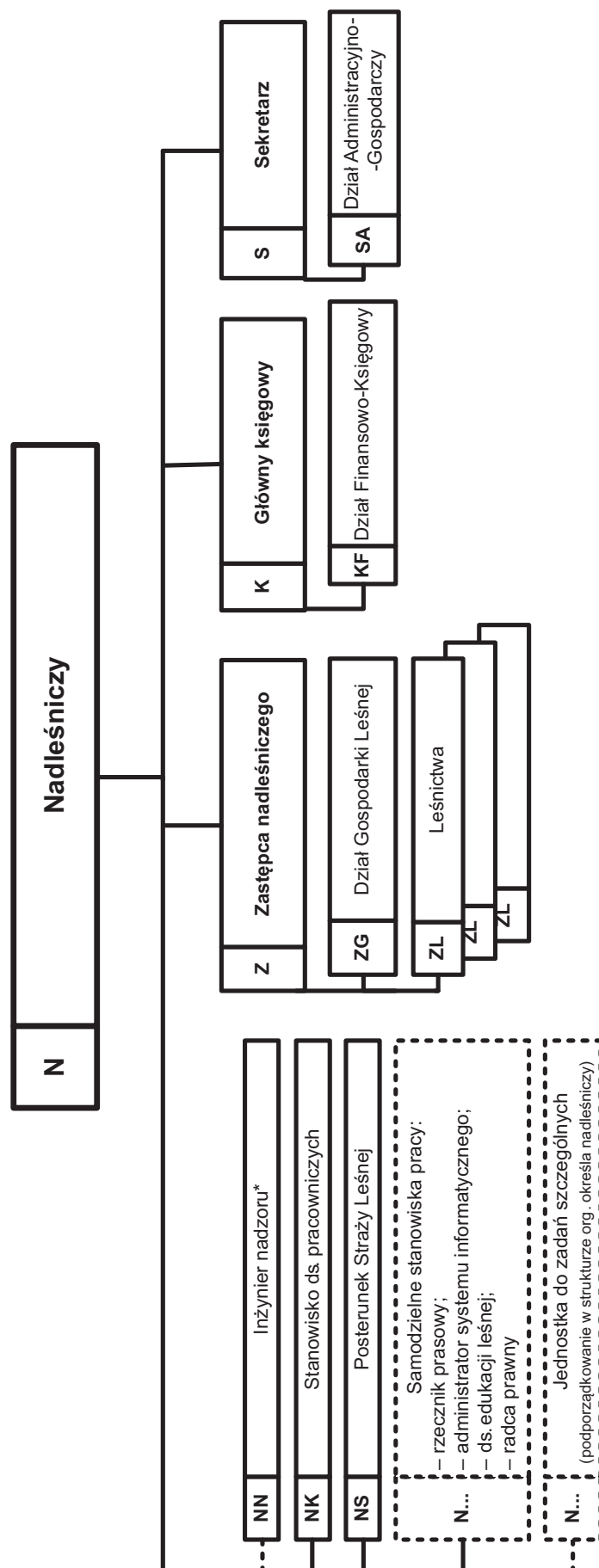
2. Stanowisko inżyniera nadzoru może być podporządkowane bezpośrednio nadleśniczemu lub zastępcy nadleśniczego.

§ 8

Załącznikami do regulaminu organizacyjnego nadleśnictwa są:

- 1) schemat organizacyjny nadleśnictwa,
- 2) wykaz leśnictw,
- 3) regulamin organizacyjny jednostki do zadań szczególnych,
- 4) wykaz osób uprawnionych do używania funkcji „GLOBAL” w SILP.

Przykładowa wersja schematu organizacyjnego nadleśnictwa



komórki organizacyjne tworzone fakultatywnie przez nadleśniczego

* stanowisko może być podporządkowane zastępcy nadleśniczego

**ZARZĄDZENIE NR 91
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 12 grudnia 2012 r.

**w sprawie wprowadzenia do stosowania w jednostkach Lasów Państwowych
„Części I, Części II i Części III Podręcznika wdrażania projektu dla Projektu »Rekultywacja na cele przyrodnicze terenów
zdegradowanych, popoligonowych i powojkowych zarządzanych przez PGL LP«”**

ZI-1-364-26-2/12

Na podstawie § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, w związku z upoważnieniem zawartym w art. 33 ust. 1 oraz ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (jednolity tekst w Dz. U. 2005 r. Nr 45, poz. 435 z późniejszymi zmianami), zarządzam, co następuje:

§ 1

W związku z realizacją projektu „Rekultywacja na cele przyrodnicze terenów zdegradowanych, popoligonowych i powojkowych zarządzanych przez PGL LP”, dla którego podpisano Umowę o dofinansowanie nr POIS.02.02.00.00-001/10-00 w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007–2013, wprowadzam do stosowania w jednostkach Lasów Państwowych:

- „Podręcznik wdrażania projektu” – część I,
- „Podręcznik wdrażania projektu” – część II,
- „Podręcznik wdrażania projektu” – część III.

Załączniki

- „Podręcznik wdrażania projektu” – część I „Zakres projektu”,
- „Podręcznik wdrażania projektu” – część II „Wytyczne do realizacji projektu”,
- „Podręcznik wdrażania projektu” – część III „Przygotowanie i ocena wniosku o płatność”. (*Załączników nie drukujemy*) – przyp. red.).

¹ Z chwilą ukazania się drukiem „Biuletynu Informacyjnego Lasów Państwowych” wszystkie zarządzenia i decyzje Dyrektora Generalnego LP wraz z załącznikami publikowane są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej PGL LP: <http://bip.lasy.gov.pl>

**ZARZĄDZENIE NR 92
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 12 grudnia 2012 r.

**w sprawie wprowadzenia do stosowania w jednostkach Lasów Państwowych
„Części II i Części III Podręcznika wdrażania projektu dla Projektu »Przeciwdziałanie skutkom odpływu wód opadowych
na terenach górskich. Zwiększenie retencji i utrzymanie potoków oraz związanej z nimi infrastruktury w dobrym stanie«”**

ZI-1-364-26-1/12

Na podstawie § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, w związku z upoważnieniem zawartym w art. 33 ust. 1 oraz ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (jednolity tekst w Dz. U. 2005 r. Nr 45, poz. 435 z późniejszymi zmianami), zarządzam, co następuje:

§ 1

W związku z realizacją projektu „Przeciwdziałanie skutkom odpływu wód opadowych na terenach górskich. Zwiększenie retencji i utrzymanie potoków oraz związanej z nimi infrastruktury w dobrym stanie”, dla którego podpisano Umowę o dofinansowanie nr POIS.03.01.00-00-003/10 w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007–2013, wprowadzam do stosowania w jednostkach Lasów Państwowych:

- „Podręcznik wdrażania projektu” – część II,
- „Podręcznik wdrażania projektu” – część III.

§ 2

„Podręcznik wdrażania projektu” – część I został wprowadzony Zarządzeniem nr 34 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w dniu 29 czerwca 2010 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 3

Jednostka Realizująca Projekt, funkcjonująca w strukturze Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych, wprowadza aktualizacje podręcznika nie częściej niż raz na kwartał. O wprowadzonych zmianach CKPŚ informuje regionalnych koordynatorów Projektu, którzy zobowiązani są do niezwłocznego przekazania tych informacji koordynatorom w nadleśnictwach biorących udział w Projekcie. Aktualna wersja podręcznika znajdować się będzie na stronie internetowej CKPŚ w zakładce „Mała retencja górską”, dostępnej po zalogowaniu.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**
mgr inż. Adam Wasiak

Załączniki

- „Podręcznik wdrażania projektu” – część II „Wytyczne do realizacji projektu”,
- „Podręcznik wdrażania projektu” – część III „Przygotowanie i ocena wniosku o płatność”. (*Załączników nie drukujemy*) – przyp. red.).

⁷ Z chwilą ukazania się drukiem „Biuletynu Informacyjnego Lasów Państwowych” wszystkie zarządzenia i decyzje Dyrektora Generalnego LP wraz z załącznikami publikowane są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej PGL LP: <http://bip.lasy.gov.pl>

ZARZĄDZENIE NR 93 DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 17 grudnia 2012 r.

w sprawie dopuszczenia do wykorzystania w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych nowelizacji „Informatora w sprawie realizacji inwestycji i remontów budowlanych w PGL LP”

ZI-1-7181-4-2/12

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 z późn. zmian.), w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, ustalam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do wykorzystania w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych „Informator w sprawie realizacji inwestycji i remontów budowlanych w PGL LP”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia jako znowelizowane wydanie Informatora wprowadzonego Decyzją nr 127 Dyrektora Generalnego LP z dnia 4 września 2001 r. (*Załącznika nie drukujemy*) – przyp. red.).

§ 2

Opracowanie powyższe ma charakter informacyjno-interpretacyjny według aktualnego stanu prawnego i nie zwalnia pracowników od śledzenia obowiązującego prawa oraz jego stosowania.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**
mgr inż. Adam Wasiak

⁷ Z chwilą ukazania się drukiem „Biuletynu Informacyjnego Lasów Państwowych” wszystkie zarządzenia i decyzje Dyrektora Generalnego LP wraz z załącznikami publikowane są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej PGL LP: <http://bip.lasy.gov.pl>

ZARZĄDZENIE NR 94
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 17 grudnia 2012 r.

w sprawie ramowego regulaminu organizacyjnego
biura Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych

EO-0110-1/2012

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity w Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 z późn. zm.) oraz w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się ramowy regulamin organizacyjny biura Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Organizację wewnętrzną, ilość komórek organizacyjnych, szczegółowy zakres zadań tych komórek oraz tryb pracy RDLP ustanawia dyrektor w regulaminie organizacyjnym RDLP, z uwzględnieniem ramowego regulaminu oraz z zachowaniem następujących zasad:

- 1) wymienione w ramowym regulaminie komórki organizacyjne, nazwy tych komórek ich symbole oraz podporządkowanie pionowe są obligatoryjne z wyłączeniem komórek organizacyjnych wskazanych jako fakultatywne;
- 2) zwiększenie liczby komórek organizacyjnych w stosunku do ramowego regulaminu nie może powodować zwiększenia liczby zatrudnionych pracowników;
- 3) zwiększenie liczby zatrudnionych wymaga każdorazowo pisemnej akceptacji Dyrektora Generalnego LP w trakcie roku lub stosownych uzgodnień na etapie tworzenia rocznych planów finansowo-gospodarczych dla biura RDLP.

§ 3

W sprawach nieujętych w ramowym regulaminie organizacyjnym RDLP mają zastosowanie ogólne przepisy prawa, a także zarządzenia i decyzje Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych oraz inne właściwe przepisy.

§ 4

Egzemplarz zatwierdzonego regulaminu organizacyjnego, wprowadzonego zarządzeniem dyrektora, przekazywany jest do DGLP.

§ 5

Regulaminy organizacyjne RDLP wydane na podstawie dotychczasowych uregulowań należy dostosować do uregulowań niniejszego zarządzenia w terminie 90 dni od dnia jego wejścia w życie.

§ 6

Tracą moc:

- 1) Zarządzenie nr 50 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 5 czerwca 2002 r. w sprawie ustalenia ramowego regulaminu organizacyjnego RDLP;
- 2) Zarządzenie nr 52 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23 sierpnia 2005 r. w sprawie zmian w ramowym regulaminie organizacyjnym RDLP.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 r.

DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
mgr inż. Adam Wasiak

Załącznik do zarządzenia nr 94
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 17 grudnia 2012 r.

RAMOWY REGULAMIN ORGANIZACYJNY BIURA
REGIONALNEJ DYREKCJI LASÓW PAŃSTWOWYCH

§ 1

Ramowy regulamin organizacyjny biura Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych ustala w szczególności:

- 1) postanowienia ogólne dotyczące zasad funkcjonowania i zadania biura Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych,
- 2) ramową strukturę organizacyjną,
- 3) uprawnienia do składania oświadczeń woli przez pracowników biura Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych,
- 4) nazwy i ramowe zakresy zadań podstawowych komórek organizacyjnych biura Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych.

§ 2

1. Regionalna dyrekcja Lasów Państwowych działa na podstawie ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity w Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 z późn. zm.) oraz Statutu nadanego PGL

Lasy Państwowe Zarządzeniem Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r., a także Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia gospodarki finansowej w PGL LP (Dz. U. Nr 134, poz. 692) oraz na podstawie regulaminu organizacyjnego RDLP.

2. Podstawowym celem regionalnej dyrekcji jest stwarzanie możliwości realizowania przez dyrektora zadań wynikających z przepisów, o których mowa w ust. 1, a także z innych aktów prawnych oraz obowiązujących instrukcji, programów, wytycznych, zarządzeń i decyzji Dyrektora Generalnego LP.

§ 3

Zadania Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych polegają w szczególności na:

- 1) współtworzeniu polityki leśnej państwa oraz współdziałaniu w tworzeniu podstaw prawnych działania jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych;
- 2) opracowywaniu programów działania, koordynowaniu i wspomaganiu działań w wypadku klęsk żywiołowych i nadzwyczajnych zagrożeń dla środowiska leśnego, zwłaszcza w razie przekroczenia przez te zjawiska obszaru jednej jednostki organizacyjnej;
- 3) udziale w opracowywaniu programów innowacyjno-rozwojowych oraz nadzorze nad ich realizacją w jednostkach organizacyjnych;
- 4) współdziałaniu w opracowywaniu nowych i korygowaniu istniejących regulaminów, instrukcji oraz zasad i metod prowadzenia gospodarki leśnej i innej działalności Lasów Państwowych;
- 5) prognozowaniu zjawisk i procesów zachodzących w gospodarce leśnej oraz gałęziach przemysłu powiązanych z leśnictwem w zasięgu działania regionalnej dyrekcji;
- 6) koordynowaniu i nadzorowaniu wykorzystania w praktyce wyników prac badawczych;
- 7) ustalaniu wskaźników do planów rocznych i wieloletnich dla jednostek organizacyjnych na podstawie wskaźników określonych dla RDLP przez Dyrektora Generalnego oraz analizie realizacji przyjętych planów;
- 8) bieżącym analizowaniu funkcjonowania jednostek organizacyjnych, w tym zwłaszcza w zakresie:
 - a) sytuacji finansowej,
 - b) zagrożeń lasu ze strony czynników biotycznych, abiotycznych i szkodnictwa leśnego;
- 9) wspomaganiu, koordynowaniu i nadzorowaniu planowania finansowo-gospodarczego w jednostkach organizacyjnych;
- 10) gromadzeniu i przekazywaniu do Dyrekcji Generalnej środków będących przychodem funduszu leśnego oraz wpłat nadleśnictw na utrzymanie jednostek nadrzędnych;
- 11) nadzorowaniu prowadzenia gospodarki leśnej w podległych jednostkach organizacyjnych oraz w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa w zakresie powierzonym przez wojewodę wraz z kontrolą nadzoru zlecanego nadleśniczemu w tym zakresie przez starostów;
- 12) wypracowywaniu podstaw do podejmowania decyzji i innych działań dyrektora w sprawach:
 - a) tworzenia, określania zasięgu terytorialnego, łączenia, dzielenia i likwidacji nadleśnictw, obrębów leśnych oraz jednostek organizacyjnych o zasięgu regionalnym,
 - b) zarządzania gruntami i innymi nieruchomościami nabytymi lub wydzielonymi z bezpośredniego zarządu nadleśnictwa na potrzeby RDLP,
 - c) powoływania i odwoływania: zastępców dyrektora RDLP – w uzgodnieniu z Dyrektorem Generalnym, nadleśniczych i kierowników jednostek organizacyjnych o zasięgu regionalnym,
 - d) nadzorowania działalności nadleśniczych i kierowników jednostek organizacyjnych o zasięgu regionalnym,
 - e) organizowania wspólnych przedsięwzięć nadzorowanych jednostek w zakresie ochrony lasu i racjonalnej gospodarki leśnej,
 - f) prowadzenia szkoleń i doradztwa zawodowego w zakresie leśnictwa,
 - g) ustalania struktury zatrudnienia oraz realizacji polityki kadrowej i płacowej w zakresie właściwości dyrektora regionalnego,
 - h) organizowania, koordynowania i nadzoru nad opracowywaniem planów zarządzania lasu oraz ich wykonawstwem,
 - i) organizowania i koordynowania sprzedaży drewna i innych produktów runa leśnego na zasadach określonych przez Dyrektora Generalnego LP,
 - j) współdziałania z właściwymi organami administracji rządowej oraz samorządowej,
 - k) koordynowania działań w zakresie ochrony mienia oraz prewencji walki ze szkodnictwem leśnym;
- 13) rozliczaniu środków budżetowych (w tym dotacji otrzymywanych na zadania zlecone na Lasach Państwowych w trybie

art. 54 ustawy o lasach) na realizację zadań budżetowych przez jednostki organizacyjne oraz środków finansowych uzyskiwanych w ramach unijnych programów pomocowych z państwowych funduszy celowych, w tym Narodowego lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;

- 14) uczestniczeniu w podnoszeniu sprawności funkcjonalnej SILP;
- 15) nadzorowaniu w jednostkach organizacyjnych prawidłowego funkcjonowania SILP pod kątem utrzymania jednolitej platformy sprzętowej, systemowej i programowej, zgodnej z wytycznymi Dyrektora Generalnego LP;
- 16) organizowaniu i przeprowadzaniu kontroli instytucjonalnej oraz czynności controllingowych w nadzorowanych jednostkach organizacyjnych;
- 17) przyjmowaniu skarg i wniosków.

§ 4

W realizacji swoich zadań Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych prowadzi działalność administracyjną, zakładową działalność bytową, działalność finansowo-wyodrębnioną, działalność dodatkową oraz działalność inwestycyjną.

§ 5

1. Regionalną Dyrekcją LP kieruje dyrektor, który jest zwierzchnikiem wszystkich pracowników RDLP.
2. Dyrektor kieruje całokształtem działalności RDLP na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi za nią odpowiedzialność, a także reprezentuje RDLP na zewnątrz.
3. Pracowników RDLP zatrudnia i zwalnia dyrektor.

§ 6

1. Dyrektor realizuje przypisane mu z mocy prawa zadania przy pomocy dwóch zastępców:
 - 1) zastępcy dyrektora ds. gospodarki leśnej,
 - 2) zastępcy dyrektora ds. ekonomicznych.
2. Zastępcy dyrektora działają w ramach udzielonych przez dyrektora uprawnień, pełnomocnictw oraz stosownie do uregulowań zawartych w regulaminie.

§ 7

Strukturę organizacyjną Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych stanowią:

- 1) piony,
- 2) wydziały,
- 3) zespoły,
- 4) samodzielne stanowiska pracy.

§ 8

1. W ramowej strukturze organizacyjnej RDLP wyróżnia się:
 - 1) Pion Dyrektora (D):
 - a) Wydział Organizacji i Kadr (DO),
 - b) Wydział Kontroli i Audytu Wewnętrznego (DK),
 - c) Stanowisko/Zespół ds. Obronności i Ochrony Mienia (DS),
 - d) Rzecznik Prasowy / Zespół ds. Promocji i Mediów (DR);
 - 2) Zastępcy Dyrektora ds. Gospodarki Leśnej (Z):
 - a) Wydział Gospodarowania Ekosystemami (ZG),
 - b) Wydział Ochrony Ekosystemów (ZO),
 - c) Wydział Zarządzania Zasobami Leśnymi (ZS),
 - d) Wydział Rozwoju i Innowacji (ZR);
 - 3) Pion Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomicznych (E):
 - a) Wydział Księgowości (EK),
 - b) Wydział/Zespół Analiz i Planowania (EP),
 - c) Wydział Gospodarki Drewnem (ED),
 - d) Wydział Administracji (EA),
 - e) Wydział/Zespół Informatyki (EI).
3. Komórki organizacyjne wymienione w ust. 1 pkt 1 lit. c, d należy traktować jako fakultatywne, jak również ich zakres zadaniowy może zostać przypisany do innych komórek lub też komórkom tym można przypisać inne dodatkowe zadania. Dotyczy to również spraw BHP.

§ 9

Poszczególnymi komórkami organizacyjnymi RDLP kierują:

- 1) Wydziałem Księgowości – główny księgowy,
- 2) pozostałymi wydziałami – naczelnicy wydziałów,
- 3) zespołami – główni specjaliści SL / kierownicy zespołów,
- 4) stanowiskiem pracy – główny specjalista SL lub kierownik komórki organizacyjnej RDLP. Stanowisko pracy może być jedno- lub dwuosobowe.

§ 10

1. Każdy pracownik RDLP podlega bezpośrednio tylko jednemu przełożonemu, od którego otrzymuje polecenia służbowe i przed którym odpowiada za ich właściwe wykonanie.
2. Pracownik, który otrzyma polecenie od przełożonego wyższego szczebla, powinien polecenie to wykonać, zawiadamiając o tym – w miarę możliwości jeszcze przed jego wykonaniem – swojego bezpośredniego przełożonego.
3. W wypadku otrzymania polecenia budzącego wątpliwości co do zgodności z przepisami prawa, pracownikowi przysługuje prawo żądania potwierdzenia go na piśmie.

§ 11

1. Do składania oświadczeń woli w zakresie działania RDLP uprawnieni są:

- 1) dyrektor,
- 2) zastępcy dyrektora i inni pracownicy RDLP na podstawie udzielonych im przez dyrektora pełnomocnictw.

2. Pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 2, przekazuje się do Wydziału Organizacji i Kadr.

§ 12

Do zadań ramowych poszczególnych komórek organizacyjnych należą:

- 1) Wydział Organizacji i Kadr zajmuje się organizacją struktury biura, całokształtem spraw pracowników biura RDLP i pozostałych pracowników nadzorowanych jednostek zgodnie z odrębnymi regulacjami w rozumieniu Kodeksu pracy, PUZP dla PGL LP oraz innych unormowań prawnych obowiązujących w tym zakresie, realizuje politykę personalną w RDLP oraz kadrową w zakresie doboru i rozmieszczenia kadry kierowniczej w jednostkach organizacyjnych, współpracuje ze związkami zawodowymi i szkołami leśnymi, prowadzi sprawy związane ze współpracą z zagranicą, koordynuje sprawy związane ze zlecaniem obsługi prawnej RDLP;
- 2) Wydział Kontroli i Audytu Wewnętrznego wykonuje zadania związane z kontrolą instytucjonalną oraz controllingiem w komórkach organizacyjnych RDLP, nadleśnictwach, zakładach LP nadzorowanych przez dyrektora, koordynuje sprawy związane z załatwianiem skarg i wniosków, współpracuje z Głównym Inspektorem LP oraz organami kontroli państwowej;
- 3) Stanowisko/Zespół ds. Promocji i Mediów realizuje zadania związane z prowadzeniem polityki informacyjnej oraz zapewnieniem sprawnej komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej. Koordynuje działania w zakresie public relations. Zajmuje się obsługą i prowadzeniem konferencji prasowych, spotkań z mediami, organizowaniem wystąpień dyrektora w mediach oraz innych imprezach promocyjno-informacyjnych.
- 4) Stanowisko/Zespół ds. Obronności i Ochrony Mienia wspiera, nadzoruje oraz prowadzi sprawy związane z obronnością, militaryzacją, działaniami w sytuacjach kryzysowych, ochroną informacji niejawnych i prowadzeniem stosownej kancelarii. Koordynuje i realizuje zadania z zakresu ochrony przed szkodnictwem leśnym.
- 5) Wydział Gospodarowania Ekosystemami przygotowuje, wspiera, koordynuje oraz nadzoruje w jednostkach podległych zadania związane z nasiennictwem, selekcją, szkółkarstwem, hodowlą i użytkowaniem lasu, a także z gospodarką rolną, rybacką, łowiecką, z certyfikacją gospodarki leśnej oraz

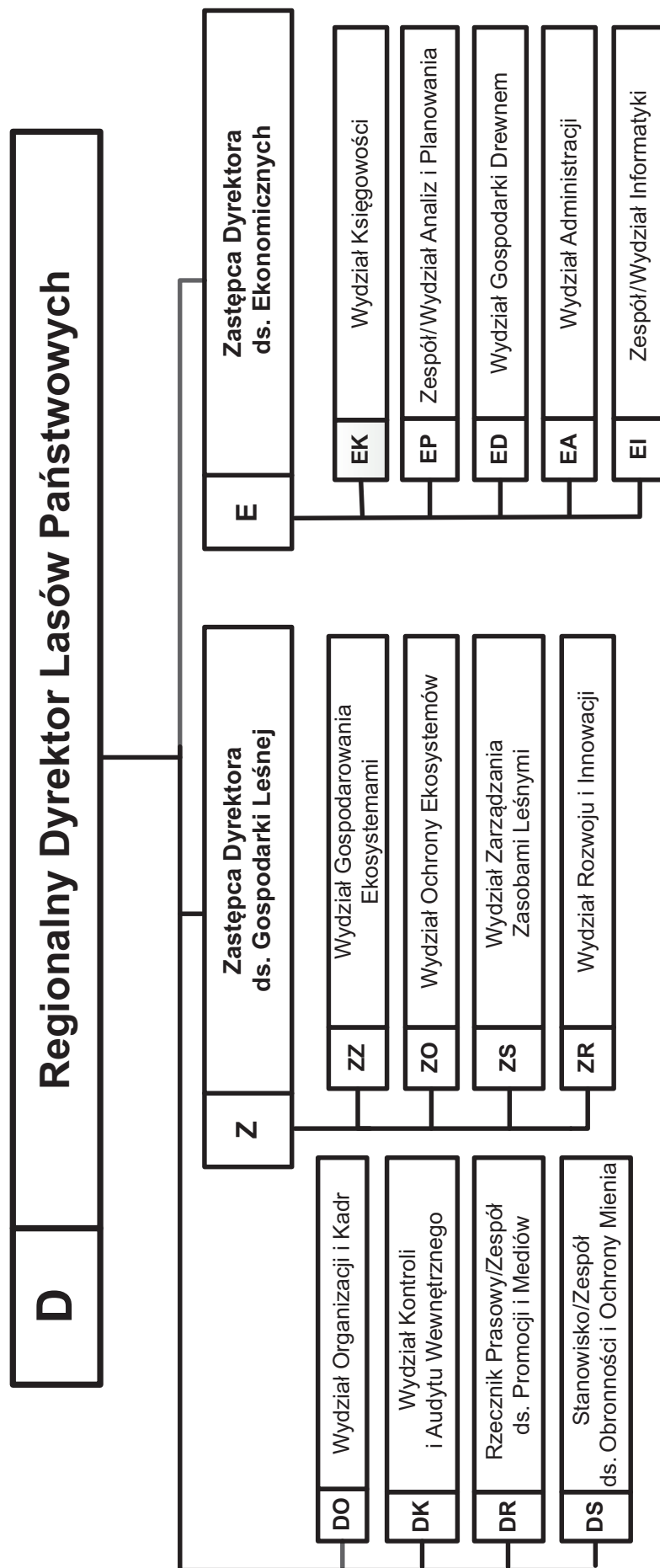
nadzorem nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa;

- 6) Wydział Ochrony Ekosystemów inicjuje, nadzoruje oraz prowadzi pomoc merytoryczną w zakresie zachowania bioróżnorodności i wartości przyrodniczych wszystkich ekosystemów leśnych, utrzymania należytego stanu zdrowotnego i sanitarnego lasów, zabezpieczania przed szkodami ze strony czynników biotycznych, abiotycznych i antropogenicznych (z wyłączeniem szkodnictwa leśnego), ochrony ppoż. terenów leśnych, edukacji przyrodniczo-leśnej, udostępnieniem lasu dla społeczeństwa oraz ochroną środowiska, przyrody i krajobrazu;
- 7) Wydział Zarządzania Zasobami Leśnymi organizuje, koordynuje, wspiera i nadzoruje całokształt zadań z zakresu stanu posiadania, urządzania lasu, postępowań z zakresu ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz wyłączeń z produkcji, geomatyki leśnej. Prowadzi również sprawy związane z zasięgiem terytorialnym RDLP, nadleśnictw oraz obrębów leśnych;
- 8) Wydział Rozwoju i Innowacji wspiera oraz prowadzi w jednostkach organizacyjnych pomoc merytoryczną w zakresie budownictwa ogólnego, drogowego, wodnego, postępu techniczno-technologicznego, transportu, wykorzystania maszyn i urządzeń w leśnictwie, prywatyzacji prac leśnych, współpracy na szczeblu RDLP z przedstawicielami przedsiębiorczości leśnej, przeprowadzania procedur przetargowych związanych z zamawianiem robót, dostaw i usług na potrzeby RDLP, nadzoru nad zakładami LP o zasięgu regionalnym z wyłączeniem gospodarstw rybackich. W wydziale tym mogą zostać przypisane fakultatywnie sprawy związane z pozyskiwaniem i wdrażaniem środków pomocowych, w tym funduszy UE;
- 9) Wydział Księgowości prowadzi rachunkowość, rozliczenia podatkowe i finansowe, w tym obsługę pracowników biura RDLP oraz pozostałych nadzorowanych jednostek organizacyjnych zgodnie z odrębnymi regulacjami z tytułu wynagrodzeń i innych rozliczeń osobowych oraz wspiera, koordynuje i nadzoruje jednostki organizacyjne w zakresie ewidencji księgowej, sprawozdawczości, finansowania i kredytowania;
- 10) Zespół/Wydział Analiz i Planowania prowadzi sprawy związane z opracowywaniem planów i analiz ekonomicznych oraz współuczestniczy w przygotowywaniu właściwych sprawozdań, opinii, a także sprawuje nadzór nad realizacją planów finansowo-gospodarczych. Wspiera, koordynuje i nadzoruje jednostki w tym zakresie;
- 11) Wydział Gospodarki Drewnem prowadzi pomoc merytoryczną, koordynuje i nadzoruje działalność jednostek podległych w zakresie sprzedaży drewna, polityki cenowej, handlowej i marketingowej z zachowaniem racjonalnego wykorzystania surowców drzewnych, prowadzi analizę rynków oraz sprawy związane z brakarstwem, normalizacją, realizacją umów w zakresie obrotu drewnem. Prowadzi całokształt spraw związanych z promocją drewna oraz usługami oferowanymi przez nadzorowane jednostki;
- 12) Wydział Administracji prowadzi całokształt spraw związanych z administrowaniem majątkiem RDLP, w tym pomieszczeniami i środkami transportowymi, zaopatrywaniem pracowników w materiały biurowe, środki techniczne, umundurowanie, sprzęt itp. oraz zaspokajaniem bieżących potrzeb. Wydział prowadzi kancelarię, sekretariaty i archiwum oraz koordynuje sprawy związane z instrukcją kancelaryjną i archiwalną;
- 13) Zespół/Wydział Informatyki realizuje zadania związane z organizacją, nadzorem, rozwojem, utrzymaniem oraz zapewnieniem bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych, w szczególności SILP, w jednostkach podległych oraz RDLP. Prowadzi czynności związane z serwisem sprzętu, szkoleniami i ochroną praw autorskich oprogramowania w biurze RDLP.

§ 13

Załącznikami do regulaminu organizacyjnego RDLP są:

- 1) schemat organizacyjny RDLP,
- 2) wykaz nadzorowanych jednostek organizacyjnych.



DECYZJA NR 66
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 19 listopada 2012 r.

**w sprawie zwiększenia składu osobowego Rady Naukowo-Społecznej
Leśnego Kompleksu Promocyjnego „Puszcza Knyszyńska” na lata 2012–2014**

ZO-731-65/2012

Na podstawie art. 33 ust. 1 oraz art. 13b ust. 4 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn. z 2011 r., Dz. U. Nr 12, poz. 59) oraz § 6 i § 10 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r., ustalam, co następuje:

§ 1

Na wniosek dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku powiększam skład Rady Naukowo-Społecznej Leśnego Kompleksu Promocyjnego „Puszcza Knyszyńska” o Pana Jarosława Malinowskiego – Prezesa Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku.

§ 2

Skład Rady Naukowo-Społecznej Leśnego Kompleksu Promocyjnego „Puszcza Knyszyńska”, określony w Decyzjach nr 10 z 27 marca 2012 i nr 19 z 24 kwietnia 2012 roku, nie ulega innym zmianom.

§ 3

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**
mgr inż. Adam Wasiak

DECYZJA NR 67
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 22 listopada 2012 r.

**w sprawie zlecenia Instytutowi Badawczemu Leśnictwa w Sękocinie Starym
realizacji tematu badawczego pt.: „Program Rozwoju Leśnictwa”**

EO-5011-113/12

Na podstawie art. 33 ust. 3 pkt 6 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 z późn. zm.) i art. 4 pkt 3 lit. e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego Zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, oraz Zarządzenia nr 47 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 31 maja 2012 r. w sprawie powołania Stałej Komisji do zamawiania usług w zakresie badań naukowych przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych oraz procedur postępowania z tym związanych, ustalam, co następuje:

§ 1

1. Realizację tematu badawczego pt.: „Program Rozwoju Leśnictwa” należy zlecić Instytutowi Badawczemu Leśnictwa w Sękocinie Starym na warunkach określonych w umowie.

2. Ustalono:

- 1) okres realizacji badań: IV kw. 2012 r. – III kw. 2014 r.;
- 2) koszty planowane ogółem – 3 400 000,00 zł brutto, w tym na 2012 r. – 278 000,00 zł brutto;

3) przewidywane wykorzystanie uzyskanych wyników badań przez jednostki organizacyjne Lasów Państwowych (DGLP, RDLP, nadleśnictwa) oraz przez podmioty spoza jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych.

§ 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**
mgr inż. Adam Wasiak

DECYZJA NR 68
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 27 listopada 2012 r.

**w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej kursu podstawowego
dla kandydatów do pracy w Straży Leśnej**

GS-021-3/12

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 ze zm.) oraz § 6 i § 10 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego Zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu PGL Lasy Państwowe oraz na podstawie § 9 ust. 1 załącznika nr 1 Zarządzenia nr 45 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 28 kwietnia 1999 r. w sprawie określenia organizacji i zakresu działania posterunków Straży Leśnej w nadleśnictwach i grup interwencyjnych Straży Leśnej w regionalnych dyrekcjach Lasów Państwowych oraz szczegółowych zasad szkolenia strażników leśnych (GO-021-230/99 ze zm.) – ustalam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję egzaminacyjną, zwaną dalej komisją, celem przeprowadzenia egzaminu dla kandydatów do pracy w Straży Leśnej w składzie:

1. Tadeusz Pasternak – Główny Inspektor Straży Leśnej – przewodniczący.
2. Adam Jamka – inspektor Straży Leśnej RDLP w Radomiu – członek.
3. Lech Mikołajczyk – członek (emeryt. insp. SL RDLP w Łodzi).

§ 2

Do zadań komisji należy przeprowadzenie egzaminu wobec kandydatów do pracy w Straży Leśnej po przebytych centralnym kursie podstawowym organizowanym w dniach od 10 do 23 listopada i 1–8 grudnia 2012 r. przez Dyрекcję Generalną Lasów Państwowych w Warszawie.

§ 3

Egzamin obejmuje problematykę wynikającą z programu kursu.

§ 4

Komisja ze swojej pracy sporządzi protokół w terminie 10 dni od zakończenia kursu, który przedstawi Dyrektorowi Generalnemu LP. Komisja kończy pracę z chwilą podpisania protokołu.

§ 5

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**
mgr inż. Adam Wasiak

DECYZJA NR 69
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 30 listopada 2012 r.

**w sprawie zlecenia Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
i Instytutowi Badawczemu Leśnictwa w Sękocinie Starym
realizacji nowych tematów badawczych**

EO-5011-162/12

Na podstawie art. 33 ust. 3 pkt 6 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 z późn. zm.) i art. 4 pkt. 3 lit. e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 Nr 113 poz. 759 ze zm.) oraz § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego Zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, oraz Zarządzenia nr 47 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 31 maja 2012 r. w sprawie powołania Stałej Komisji do zamawiania usług w zakresie badań naukowych przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych oraz procedur postępowania z tym związanych, ustalam, co następuje:

§ 1

1. Realizację tematu badawczego pt.: „Ocena wpływu insektycydów stosowanych w zabiegach agrolotniczych na owady nie będące celem zwalczania” należy zlecić Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie na warunkach określonych w umowie.

2. Ustalono:

- 1) okres realizacji badań: I 2013 r. – VI 2014 r.;
- 2) koszty planowane ogółem – 250 000,00 brutto, w tym na 2013 r. – 170 605,00 zł brutto;
- 3) przewidywane wykorzystanie uzyskanych wyników badań przez jednostki organizacyjne Lasów Państwowych (DGLP, RDLP, nadleśnictwa) oraz przez podmioty spoza jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych.

§ 2

1. Realizację tematu badawczego pt.: „Ocena skuteczności w ochronie lasu środków ochrony roślin dopuszczonych do obrotu i stosowania na podstawie przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) na 1107/2009” należy zlecić Instytutowi Badawczemu Leśnictwa w Sękocinie Starym na warunkach określonych w umowie.

2. Ustalono:

- 1) okres realizacji badań: I 2013 r. – XII 2017 r.;
- 2) koszty planowane ogółem – 3 500 000,00 brutto, w tym na 2013 r. – 700 000,00 zł brutto;
- 3) przewidywane wykorzystanie uzyskanych wyników badań przez jednostki organizacyjne Lasów Państwowych (DGLP, RDLP, nadleśnictwa) oraz przez podmioty spoza jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych.

§ 3

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**
mgr inż. Adam Wasiak

DECYZJA NR 70 DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 17 grudnia 2012 r.

**w sprawie zlecenia jednostkom naukowo-badawczym realizacji
tematów badawczych począwszy od 2013 roku**

EO-5011-179/12

Na podstawie art. 33 ust. 3 pkt 6 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 z późn. zm.) i art. 4 pkt 3 lit. e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego Zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, oraz Zarządzenia nr 47 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 31 maja 2012 r. w sprawie powołania Stałej Komisji do zamawiania usług w zakresie badań naukowych przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych oraz procedur postępowania z tym związanych, ustalam, co następuje:

§ 1

1. Wyrażam zgodę na zlecenie, począwszy od 2013 roku:

- 1) Instytutowi Badawczemu Leśnictwa 14 nowych tematów badawczych wyszczególnionych w pkt I załącznika do niniejszej decyzji;
- 2) Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie 3 nowych tematów badawczych wyszczególnionych w pkt II załącznika do niniejszej decyzji;
- 3) Uniwersytetowi Przyrodniczemu w Poznaniu 2 nowych tematów badawczych wyszczególnionych w pkt III załącznika do niniejszej decyzji;

- 4) Uniwersytetowi Rolniczemu w Krakowie 1 nowego tematu badawczego wyszczególnionego w pkt IV załącznika do niniejszej decyzji;
- 5) Instytutowi Dendrologii Polskiej Akademii Nauk w Kórniku 2 nowych tematów badawczych wyszczególnionych w pkt V załącznika do niniejszej decyzji.
2. Planowany okres realizacji oraz planowane koszty ogółem dla poszczególnych tematów badawczych podano w załączniku do niniejszej decyzji.
3. Przewiduje się wykorzystanie wyników badań uzyskanych w ramach realizacji poszczególnych tematów badawczych przez jednostki organizacyjne Lasów Państwowych (DGLP, RDLP, nadleśnictwa) oraz przez podmioty spoza jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych

§ 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**
mgr inż. Adam Wasiak

**Załącznik do Decyzji nr 70
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 17 grudnia 2012 r.**

TEMATY NAUKOWO-BADAWCZE planowane do zlecenia przez DGLP, począwszy od 2013 roku

I. Instytutowi Badawczemu Leśnictwa w Sękocinie Starym:

1. „Ocena zagrożenia górskich drzewostanów nasiennych i drzew doborowych jodły i świerka przez zgniliznę odziomkową bezinwazyjną metodą tomografii komputerowej”.

Planowany okres realizacji: 39 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 1 000 000,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 400 000,00 zł brutto.

2. „Opracowanie ekologiczno-hodowlanych metod pielęgnacji i kształ-

towania upraw i młodników na terenach pokłeskowych w Beskidach”.

Planowany okres realizacji: 40 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 1 800 000,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 600 000,00 zł brutto.

3. „Ekspertyza ekonomiczna dla nadleśnictwa jako integralna część planu urządzania lasu”.

Planowany okres realizacji: 24 miesiące.

Planowane koszty ogółem: 750 300,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 442 800,00 zł brutto.

4. „Nowa metodyka oceny atrakcyjności turystycznej obszarów leśnych LKP oraz ocena wpływu rekreacji w lasach na wybrane chronione elementy biotyczne ekosystemów”.

Planowany okres realizacji: 18 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 577 900,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 220 500,00 zł brutto.

5. „Tempo i kierunki sukcesji regeneracyjnej w różnych typach zbiorowisk leśnych na terenach pohuraganowych w Puszczy Białowieskiej w okresie 30 lat na przykładzie stałych powierzchni badawczych IBL”.

Planowany okres realizacji: 48 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 1 278 000,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 381 000,00 zł brutto.

6. „Ocena i wykorzystanie istniejących powierzchni badawczych jako bazy selekcyjnej do wyboru drzew elitarnych i realizacji specjalnych programów hodowli selekcyjnej drzew leśnych”.

Planowany okres realizacji: 60 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 4 000 000,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 775 000,00 zł brutto.

7. „Określenie zdolności retencyjnych drzewostanów głównych gatunków lasotwórczych”.

Planowany okres realizacji: 48 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 1 926 795,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 536 895,00 zł brutto.

8. „Monitoring zagrożenia pożarowego lasu oraz wspieranie funkcjonowania systemu ochrony przeciwpożarowej w Lasach Państwowych”.

Planowany okres realizacji: 48 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 2 515 000,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 634 000,00 zł brutto.

9. „Zmiany składu gatunkowego i struktury drzewostanów ze szczególnym uwzględnieniem odnowień naturalnych wzrastających bez ingerencji człowieka na stałych powierzchniach badawczych IBL”.

Planowany okres realizacji: 60 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 2 481 000,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 344 000,00 zł brutto.

10. „Opracowanie metody prognozowania zagrożenia drzewostanów dębowych przez ważniejsze gatunki owadów liściożernych”.

Planowany okres realizacji: 48 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 2 950 000,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 700 000,00 zł brutto.

11. „Dynamika wzrostu i rozwoju oraz kierunki zagospodarowania drzewostanów lipy drobnolistnej w lasach państwowych”.

Planowany okres realizacji: 34 miesiące.

Planowane koszty ogółem: 550 300,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 206 300,00 zł brutto.

12. „Inwentaryzacja przyrodnicza gruntów w zarządzie Lasów Państwowych przebiegających pod liniami elektroenergetycznymi na obszarze pilotażowym i opracowanie koncepcji ich zagospodarowania dla celów gospodarki leśnej i ochrony przyrody”.

Planowany okres realizacji: 30 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 1 132 000,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 649 000,00 zł brutto.

13. „Postępowanie ochronne w drzewostanach jodłowych zagrożonych przez owady i patogeny grzybowe”.

Planowany okres realizacji: 36 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 1 962 900,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 654 300,00 zł brutto.

14. „Identyfikacja przyczyn spalowania drzewostanów bukowych przez jeleniowate oraz propozycje działań ochronnych”.

Planowany okres realizacji: 36 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 1 809 852,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 815 664,00 zł brutto.

II. Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie:

1. „Wieloczynnikowa analiza jakości technicznej drewna brzozy brodawkowatej (*Betula pendula* Roth.) w Polsce”.

Planowany okres realizacji: 26 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 498 150,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 229 000,00 zł brutto.

2. „Organizacyjno-funkcjonalne formy i wyniki działalności państwowych gospodarstw leśnych w wybranych krajach europejskich”.

Planowany okres realizacji: 21 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 569 000,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 367 940,31 zł brutto.

3. „Ekologiczne, gospodarcze i urzędzeniowe konsekwencje występowania wybranych gatunków drzew obcych w Polsce”.

Planowany okres realizacji: 60 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 1 900 000,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 716 101,92 zł brutto.

III. Uniwersytetowi Przyrodniczemu w Poznaniu:

1. „Poznanie genomu sosny kubryckiej w celu zachowania jej populacji”.

Planowany okres realizacji: 36 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 548 580,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 400 057,50 zł brutto.

2. „Możliwości zastosowania harwesterów do pozyskiwania drewna gatunków liściastych”.

Planowany okres realizacji: 36 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 859 560,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 302 380,00 zł brutto.

IV. Uniwersytetowi Rolniczemu w Krakowie:

1. „Zbadanie retencji wodnej drzewostanów górskich i podgórskich wytypowanych jako wzorcowe dla LKP Lasy Beskidu Sądeckiego oraz przyległych lasów podgórskich, w kontekście możliwości jej modulowania przez czynności gospodarcze”.

Planowany okres realizacji: 48 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 994 999,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 250 000,00 zł brutto.

V. Instytutowi Dendrologii Polskiej Akademii Nauk w Kórniku:

1. „Zachowanie zasobów genowych zagrożonych i ginących gatunków metodami kriogenicznymi w leśnym banku genów oraz ochrona zasobów genowych najstarszych drzew w Polsce, poprzez sklonowanie *in vitro* i kriokonserwację”.

Planowany okres realizacji: 60 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 3 375 200,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 762 897,84 zł brutto.

2. „Założenie modelowej plantacji nasiennej modrzewia w oparciu o podkłady skarłające”.

Planowany okres realizacji: 60 miesięcy.

Planowane koszty ogółem: 550 000,00 zł brutto, w tym na 2013 r. 80 000,00 zł brutto.

SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI

NIERUCHOMOŚCI PRZEZNACZONE DO SPRZEDAŻY,
ZATWIERDZONE PRZEZ DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Piła

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obręb leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m ²)	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Okonek Lędyczek 125h	Lędyczek Okonek ul. T. Kościuszki 25 64-965 Lędyczek	8125/12 PO1Z/00026440/5 SR w Złotowie 1198	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; budynek gospodarczy murowany, budynek gospodarczy drewniany, ogrodzenie z drewna, ogrodzenie z siatki
2.	Płytnica Płytnica 236j	Płytnica Tarnówka Płytnica 13 77-416 Tarnówka	8236/12 PO1Z/00028540/0 SR w Złotowie 1972	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; budynek gospodarczo- garażowy, budynek gospodarczy – stodoła, ogrodzenie
3.	Potrzebowice Drawsko 137b ₀₁	Piłka Drawsko Piłka 35 64-733 Drawsko	792 PO2T/00034718/7 SR w Trzciance 1079	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; budynek gospodarczy

Zatwierdzam:

Z upoważnienia
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH
ZASTĘPCA DYREKTORA GENERALNEGO
DS. GOSPODARKI LEŚNEJ
mgr inż. Jan Szramka

Warszawa, 12 grudnia 2012 r.

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Szczecin

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obręb leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m ²)	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Międzychód Międzychód 152s	Międzychód Nadleśnictwo Międzychód Zwierzyniec 1a 64-400 Międzychód	152/4 PO2A/00037352/6 SR w Szamotułach 2161 (udz. 7708/10000)	samodzielny lokal mieszkalny w budynku dwurodzinnym, zasiedlony; budynek gospodarczy
2.	Ośno Lubuskie Ośno Lubuskie 204d	Stańsk Górzycza Stańsk 30 69-113 Stańsk	204/2 GW1S/00019788/8 SR w Słubicach 2721	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; budynek gospodarczy
3.	Ośno Lubuskie Ośno Lubuskie 383g ₉₉	M. Ośno Lubuskie M. Ośno Lubuskie ul. Grunwaldzka 26 69-220 Ośno Lubuskie	383/9 GW1U/00015129/5 SR w Sulęcinie 1209	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony

Dokończenie tabeli na str. 39

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m ²)	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
4.	Bierzwnik Bierzwnik 279b	Bierzwnik Bierzwnik ul. Dworcowa 35 73-240 Bierzwnik	279/4 SZ1C/00020771/8 SR w Choszczynie 819	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; dwa budynki gospodarcze
5.	Międzyzdroje Międzyzdroje 12Am	Kołczewo 1 Wolin ul. Wolności 14 72-514 Kołczewo	254/2 SZ1K/00000794/7 SR w Kamieniu Pomorskim 1130	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; budynek gospodarczy
6.	Międzyzdroje Międzyzdroje 282tx	Świnoujście 10 Świnoujście Miasto ul. Krzywa 7a/4 72-600 Świnoujście	282/22 SZ1W/00032195/1 SR w Świnoujściu 2381 (udz. 1225/10000)	samodzielny lokal mieszkalny w budynku 10-rodzinnym, zasiedlony; udział w budynku garażowym
7.	Międzyzdroje Międzyzdroje 282tx	Świnoujście 10 Świnoujście Miasto ul. Krzywa 7b/5 72-600 Świnoujście	282/22 SZ1W/00032195/1 SR w Świnoujściu 2381 (udz. 1081/10000)	samodzielny lokal mieszkalny w budynku 10-rodzinnym, zasiedlony; udział w budynku garażowym

Zatwierdzam:

Z upoważnienia
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH
ZASTĘPCA DYREKTORA GENERALNEGO
DS. GOSPODARKI LEŚNEJ
mgr inż. Jan Szramka

Warszawa, 14 grudnia 2012 r.

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Warszawa

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m ²)	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Mińsk Mińsk 141f	Gliniak Mińsk Mazowiecki ul. Stankowizna 21A/1 05-300 Mińsk Mazowiecki	218/7 SI1M/00109479/7 SR w Mińsku Mazowieckim 800	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; budynek gospodarczy, przyłącze wodociągowe
2.	Mińsk Mińsk 141s	Gliniak Mińsk Mazowiecki ul. Stankowizna 21A/2 05-300 Mińsk Mazowiecki	218/1 SI1M/00109479/7 SR w Mińsku Mazowieckim 727	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; budynek gospodarczy
3.	Łuków Kryńszczak 24g	Domanice Domanice Domanice 84A 08-113 Domanice	1498/1 SI1S/00073154/6 SR w Siedlcach 1348	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; budynek gospodarczy
4.	Łuków Kryńszczak 70 l	Jata Łuków Klimki 34A 21-400 Łuków	1044/1 LU1U/00044301/9 SR w Łukowie 1530	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony
5.	Łuków Kryńszczak 71b	Jata Łuków Klimki 35 21-400 Łuków	1043/1 LU1U/00044301/9 SR w Łukowie 2028	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; dwa budynki gospodarcze

Dokończenie tabeli na str. 40

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m ²)	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
6.	Łuków Kryńszczak 249n	Jata Łuków Żdżary 61 21-400 Łuków	1223/4 LU1U/00044301/9 SR w Łukowie 1902	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; trzy budynki gospodarcze, zbiornik na szambo
7.	Łuków Adamów 144g	Gułów Adamów Gułów 97 31-412 Adamów	553/3 LU1U/00043301/2 SR w Łukowie 2285	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; dwa budynki gospodarcze, piwnica murowana
8.	Garwolin Huta Garwolińska 36j, i	Borowie Borowie ul. Garwolińska 1 08-412 Borowie	453/1 SI1G/00052836/7 SR w Garwolinie 1730	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; budynek gospodarczy
9.	Garwolin Huta Garwolińska 36j, i	Borowie Borowie ul. Garwolińska 2 08-412 Borowie	453/2 SI1G/00052836/7 SR w Garwolinie 1824	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; budynek gospodarczy
10.	Celestynów Celestynów 293c	Stara Wieś Celestynów ul. Brzozowa 25 05-430 Pogorzelska Warszawska	716/2 WA1O/00056230/4 SR w Otwocku 1469	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; budynek gospodarczy
11.	Płońsk Płońsk 169g	Rzy Sochocin Rzy 43 09-110 Sochocin	3001/2 PL1L/00034435/6 SR w Płońsku 1693	budynek mieszkalny, jednorodzinny z kotłownią, zasiedlony; dwa budynki gospodarcze, zbiornik na ścieki, ogrodzenie
12.	Pułtusk Lemany 425h	Zatory Zatory ul. Leśna 5 07-217 Zatory	2425/2 OS1U/00038257/7 SR w Pułtusk 1663	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; szopa drewniana

Zatwierdzam:

Z upoważnienia
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH
ZASTĘPCA DYREKTORA GENERALNEGO
DS. GOSPODARKI LEŚNEJ
mgr inż. Jan Szramka

Warszawa, 14 grudnia 2012 r.

Regionalna Dyrekcja Lasów Zielona Góra

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, pow. działki (m ²)	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Krosno Budachów 152a „cz.” b „cz.”	Dobrosutów Bytnica Kępiny 2 66-630 Bytnica	632 ZG1K/00026593/3 1776	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; budynek gospodarczy
2.	Sulechów Sulechów 221k	Kije Sulechów Kije – Laskowo 1 66-100 Sulechów	221/3 ZG2S/00010085/8 1350	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; trzy budynki gospodarcze
3.	Sulechów Sulechów 126m „cz.”	Smolno Wielkie Kargowa Smolno Małe 3 66-120 Kargowa	126/2 ZG2S/00024847/9 2100	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; budynek gospodarczy

Dokończenie tabeli na str. 41

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, pow. działki (m ²)	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
4.	Sulechów Sulechów 325m	Trzebiechów Trzebiechów ul. Leśniczówka 1 66-132 Trzebiechów	325/5 ZG2S/00024996/8 2200	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; trzy budynki gospodarcze
5.	Sulechów Klenica 120h	Susłów Bojadła Susłów 14 66-130 Bojadła	120/9 ZG2S/00025005/2 1543	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony; budynek gospodarczy
6.	Świebodzin Świebodzin 236Aw ₀₁	Rozłogi Świebodzin Rozłogi 22 66-200 Świebodzin	236/4 ZG1S/00044766/6 1345	lokal mieszkalny w budynku dwurodzinnym, zasiedlony; udział w dwóch budynkach gospodarczych

Zatwierdzam:

Z upoważnienia
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH
ZASTĘPCA DYREKTORA GENERALNEGO
DS. GOSPODARKI LEŚNEJ
mgr inż. Jan Szramka

Warszawa, 18 grudnia 2012 r.

NIERUCHOMOŚCI ZBYWANE I NABYWANE
przez Skarb Państwa – Lasy Państwowe

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Białystok
Nadleśnictwo Augustów

Zgodnie z § 5 Zarządzenia nr 23 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie dokonywania zamian nieruchomości na podstawie przepisów art. 38e ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 ze zm.) Nadleśnictwo Augustów informuje o zamiarze transakcji zamiany gruntów.

Informacja o zamiarze transakcji zamiany z dnia 13 grudnia 2012 r.

Data zgody na zamianę	Nieruchomość zbywana przez Lasy Państwowe				
	adres leśny	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
11.12.2012 r.	01-01-1-01-2d-99	20-01-011-0004	Lasy	1,03	1516

Nieruchomość nabywana przez Lasy Państwowe				
właściciel	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
Białostockie Przedsiębiorstwo Usług Socjalnych Sp. z o.o. Białystok	28-13-052-0019	Lasy	2,07	775
		Grunty zadrzewione i zakrzewione (Lz)	2,31	
		Rowy (W)	0,18	
		Nieużytki	3,03	
		Rola	37,99	
		Łąki	3,27	
		Ps	0,31	
		Razem	49,16	
	28-13-032-0010	Lasy	16,44	330
		Grunty zadrzewione i zakrzewione (Lz)	3,94	
		Rowy (W)	0,12	
		Nieużytki	0,29	
		Pastwiska	0,42	
		Razem	21,21	
	20-02-07_5-36	Lasy	12,23	410
		Łącznie	82,60	1515

Nadleśniczy
inż. Tadeusz Jerzy Wasilewski

Augustów, 13 grudnia 2012 r.

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Katowice
Nadleśnictwo Jeleśnia

Zgodnie z Zarządzeniem nr 23 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie dokonywania zamian nieruchomości na podstawie przepisów art. 38e ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 ze zm.) Nadleśnictwo Jeleśnia informuje o zamiarze przeprowadzenia transakcji zamiany nieruchomości, na którą 19 listopada 2012 r. uzyskało zgodę dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Katowicach, znak sprawy: ZZ-D-2141/6/2012.

Nieruchomość zbywana przez Lasy Państwowe				
adres leśny	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
02-08-1-08-80-m-00	24-17-042-0001-2391/1	R IVb	0,1052	34,58

Nieruchomość nabywana przez Lasy Państwowe				
właściciel	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
osoba fizyczna	24-17-042-0001-2384/5	R IVb, B-R IVb	0,1018	34,60

Nadleśniczy
mgr inż. Andrzej Żbikowski

Jeleśnia 26 listopada 2012 r.

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Szczecinek
Nadleśnictwo Gościno

Zgodnie z Zarządzeniem nr 23 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie dokonywania zamian nieruchomości na podstawie przepisów art. 38e ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. 2011 r. Nr 12, poz. 59 ze zmianami) Nadleśnictwo Gościno (RDLP Szczecinek) informuje o zamiarze przeprowadzenia transakcji zamiany nieruchomości.

Data zgody na zamianę	Nieruchomość zbywana przez Lasy Państwowe				
	adres leśny	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
20.12.2012 r.	11-09-2-09-221 -d -00 11-09-2-09-221 -~f -00	dz. 221/4 32-08-035-0075	Ps -V Bp	0,5905 0,0125	
	11-09-2-09-221 -h -00	dz. 221/5 32-08-035-0075	Dr	0,1584	
	11-09-2-09-221 -~a -00	dz. 221/8 32-08-035-0075	Dr	0,1759	
	11-09-2-09-221 -~b -00	dz. 221/9 32-08-035-0075	Dr	0,1455	
	11-09-2-09-224 -l -00	dz. 224/10 32-08-035-0075	Dr	0,0800	
	11-09-2-09-224 -c -00	dz. 224/24 32-08-035-0075	Lz	0,3495	
	11-09-2-09-224 -l -00	dz. 224/7 32-08-025-0075	Dr	0,0600	
			Razem	1,5723	1047,40

Dokończenie na str. 44

Nieruchomość nabywana przez Lasy Państwowe				
właściciel	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
Powiat kołobrzeski	dz. 518/4 32-08-052- 0082	Dr	0,7800	2062,20
	dz. 518/5 32-08-052- 0082	Dr	2,6100	
	dz. 317/1 32-08-052-0077	Dr	2,5600	119,60
	dz. 21 32-08-062-0061	Dr	1,6100	82,65
	dz. 261 32-08-062-0061	Dr	0,7300	
	Razem		8,2900	2264,45

Nadleśniczy
mgr inż. Krzysztof Olejnik

Gościno, 27 grudnia 2012 r.

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Zielona Góra
Nadleśnictwo Wymiarki

Zgodnie z Zarządzeniem nr 23 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie dokonywania zamian nieruchomości na podstawie przepisów art. 38e ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach Nadleśnictwo Wymiarki informuje o zamiarze przeprowadzenia transakcji zamiany nieruchomości.

Data zgody na zamianę	Nieruchomość zbywana przez Lasy Państwowe				
	adres leśny	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
27.11.2012 r.	14-15-1-02-125a-00	08-10-011-0001-989	K	1,7300	4,082
27.11.2012 r.	14-15-1-02-125a-00	08-10-011-0001-1002	K	0,7400	1,746
27.11.2012 r.	14-15-1-02-125a-00	08-10-011-0001-1003	K	1,5900	3,752
27.11.2012 r.	14-15-1-02-125a-00	08-10-011-0001-1004	K	0,4500	1,062

Nieruchomość nabywana przez Lasy Państwowe				
właściciel	adres administracyjny	kategoria użytku	powierzchnia (w ha)	wartość (w tys. zł)
Gozdnicke Zakłady Ceramiki Budowlanej Sp. z o.o. w Gozdnicy	08-10-011-0001-898/4	Ls	1,5937	4,750
Gozdnicke Zakłady Ceramiki Budowlanej Sp. z o.o. w Gozdnicy	08-10-011-0001-898/9	Ls	1,9622	5,848
Gozdnicke Zakłady Ceramiki Budowlanej Sp. z o.o. w Gozdnicy	08-10-011-0001-1030	Ls	0,9541	2,844
Gozdnicke Zakłady Ceramiki Budowlanej Sp. z o.o. w Gozdnicy	08-10-011-0001-1031	Ls	0,3759	1,120

Nadleśniczy
Nadleśnictwa Wymiarki
mgr inż. Edward Koszałka

Wymiarki, 30 listopada 2012 r.

Czasopisma Lasów Państwowych

„Echa Leśne”

Kwartalnik przyrodniczo-kulturalny nie tylko dla leśników. Ukazuje się od 1924 r. Pismo popularyzujące wiedzę o lesie i przyrodzie.

„Głos Lasu”

Miesięcznik branżowy dla leśników, w którym prezentowane są specjalistyczne artykuły na temat gospodarki leśnej.

Adres obydwu redakcji: ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02-362 Warszawa,
tel. 22 822 49 31, e-mail: echa.lesne@cilp.lasy.gov.pl, glos.lasu@cilp.lasy.gov.pl

CENNIK REKLAM

Obowiązuje od 1 stycznia 2013 roku

„Głos Lasu”

Wymiar pisma: 205 x 285 plus spady po 5 mm

Rodzaj reklamy	Miejsce	Cena zł netto + 23% VAT
Cała kolumna	IV strona okładki	4200
	II i III strona okładki	3800
	wewnątrz numeru	3500
2/3 kolumny	wewnątrz numeru	2500
1/2 kolumny	wewnątrz numeru	1900
1/3 kolumny	wewnątrz numeru	1400
1/4 kolumny	wewnątrz numeru	1000
1/6 kolumny	wewnątrz numeru	700
1/12 kolumny	wewnątrz numeru	350
Artykuł promocyjny	1 kolumna	3500
Wkładowki dostarczone przez zamawiającego ^{*)}		0,60 zł za szt..

^{*)} waga do 50 g (w wypadku cięższych wkładek cena do negocjacji)

„Biuletyn Informacyjny LP”

Rodzaj reklamy	Miejsce	Cena zł netto + 23% VAT
Cała kolumna 205 x 285 Wymiar zadruku kolumny 190 x 250	II i III strona okładki	2000
	IV strona okładki	2500
	wewnątrz numeru	1800
1/2 kolumny	wewnątrz numeru	1000
1/4 kolumny	wewnątrz numeru	600
1/8 kolumny	wewnątrz numeru	400
1/16 kolumny	wewnątrz numeru	200
Okładki w biuletynie w kolorze zielono-białym		
Pismo czarno-białe		

„Echa Leśne”

Wymiar pisma: 210 x 255 plus spady po 5 mm

Rodzaj ogłoszenia	Miejsce	Cena zł netto + 23% VAT
Cała kolumna	IV strona okładki	4200
	wewnątrz numeru	3500
1/2 kolumny	wewnątrz numeru	1900
1/3 kolumny	wewnątrz numeru	1400
1/4 kolumny	wewnątrz numeru	1000
1/6 kolumny	wewnątrz numeru	700
1/12 kolumny	wewnątrz numeru	350
Artykuł promocyjny	1 kolumna	3500
Wkładowki dostarczone przez zamawiającego ^{*)}		0,60 zł za szt.

^{*)} waga do 50 g (w wypadku cięższych wkładek cena do negocjacji)

Przygotowanie reklam

Pliki z rozszerzeniem:

*.eps, *.ai (Adobe Illustrator), *.jpg, *.tiff, *.cdr (Corel),
kolory CMYK lub PANTONE,
czcionki zamienione na krzywe,
rozdzielczość 300 dpi przy zachowanych wymiarach reklamy.

Kontakt: Jolanta Stankiewicz,

tel.: 22 822 49 31, w. 517, fax: 22 823 96 79,
e-mail: jolanta.stankiewicz@cilp.lasy.gov.pl
CILP, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r nr 3, 02-362 Warszawa



Centrum Informacyjne Lasów Państwowych
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02-362 Warszawa
tel./fax: 22 822 49 31, 22 822 32 01 w. 515

PL ISSN 1428-5940